

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Ровеньская основная
общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской
области»



А.Н. Ивахненко

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ровеньская
основная общеобразовательная
школа Ровеньского района
Белгородской области»


Н.И. Кияметдинова

«01» января 2020 г

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ПОМОЩНИКА ЛЕСНИЧЕГО
школьного лесничества «Двуречье»**

**МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского
района Белгородской области»**

1. Общие положения.

1.1. Помощник лесничего школьного лесничества – должностное лицо школьного лесничества, входящее в состав Совета школьного лесничества и организующее совместно с лесничим под руководством специалистов лесхоза ведение лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда.

1.2. Помощник лесничего школьного лесничества избирается общим собранием школьного лесничества, входит в состав Совета - исполнительного органа школьного лесничества, который обеспечивает всю деятельность школьного лесничества.

1.3. Помощник лесничего в своей работе руководствуется Уставом образовательного учреждения, Уставом школьного лесничества, Положением о школьном лесничестве, другими нормативными документами, регламентирующими деятельность школьного лесничества и настоящей должностной инструкцией.

1.4. Во время отсутствия лесничего Помощник лесничего выполняет его функции.

2. Обязанности лесничего школьного лесничества.

Помощник лесничего школьного лесничества обязан:

2.1. Выполнять в полном объеме должностные обязанности, указания должностных лиц базового лесхоза и руководства школы, а также решения Совета школьного лесничества.

2.2. Знать территорию и характеристику лесного фонда школьного лесничества, проект ведения и развития лесного хозяйства на территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством, показатели производственного плана школьного лесничества, другие документы, регламентирующие деятельность школьного лесничества, а также основы

трудового и лесного законодательства и положения охраны труда, техники безопасности при проведении лесохозяйственных работ.

2.3. Организовывать совместно с другими членами Совета выполнение предусмотренных планом работы школьного лесничества мероприятий, доведенных базовым лесхозом видов и объемов работ на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, ведение необходимой документации и отчетности школьного лесничества.

2.4. Осуществлять контроль за соблюдением всеми юридическими и физическими лицами установленного порядка пользования лесным фондом на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, правил ведения лесного хозяйства и иных норм и правил ведения лесного хозяйства.

2.5. Обеспечивать совместно с другими членами Совета, специалистами лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда проведение лесохозяйственных и лесозащитных мероприятий.

2.6. Обеспечивать совместно с другими членами Совета:

- участие членов школьного лесничества в муниципальных и областных мероприятиях природоохранной направленности;
- проведение в населенном пункте массовых мероприятий природоохранной направленности;
- ведение лесохозяйственной агитации и пропаганды;
- изучение лесохозяйственных и специальных дисциплин и приобретение членами школьного лесничества практических навыков проведения лесохозяйственных мероприятий;
- ведение работы пресс-центра школьного лесничества;

2.7. Представлять лесхозу своевременную информацию о появлении и распространении очагов вредителей и болезней леса на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, численности диких животных, превышающей оптимальную, и других явлениях, наносящих вред лесу с целью проведения мероприятий, направленных на ликвидацию этих явлений и последствий.

2.8. Принимать участие в создании членам школьного лесничества условий для безопасного труда при проведении лесохозяйственных работ.

2.9. Организовывать оказание помощи лесхозу в проведении лесохозяйственных работ.

3. Основные права помощника лесничего школьного лесничества.

Помощнику лесничего школьного лесничества предоставляется право:

3.1. Информировать ответственных работников лесного хозяйства, органов местного самоуправления о возникновении и распространении лесных пожаров, незаконных порубках и других лесонарушениях на территории лесного фонда.

3.2. Предупреждать нарушителей об ответственности за нарушения в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Представлять на рассмотрение Совету школьного лесничества предложения по улучшению деятельности школьного лесничества.

3.4. При исполнении обязанностей в школьном лесничестве носить форменную одежду и знаки различия установленного для школьного лесничества образца.

3.5. Указания и распоряжения помощника лесничего являются обязательным для исполнения членами школьного лесничества и могут быть Советом школьного лесничества, лесничим, руководителем школьного лесничества, куратором школьного лесничества, директором лесхоза или директором школы.

*Помощник лесничего
школьного лесничества «Двуречье»*