|  |  |
| --- | --- |
| Принят на заседании педагогического совета МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»  протокол от 26.08.2021 №1 | Утверждён приказом по МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»  от 26.08.2021 №142 |

**ПЛАН**

**работы МБОУ «Ровеньская основная**

**общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»**

**на 2021-2022 учебный год**

п. Ровеньки, 2021 год

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Страницы |
| 1. | Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2020-2021 учебный год. | 3 - 66 |
| 2. | Сопровождение реализации ФГОС начального и основного общего образования. | 67 - 69 |
| 3. | Организация деятельности образовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования. | 70 - 72 |
| 4. | Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации. Аттестация. | 72 - 74 |
| 5. | Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования. | 74 - 75 |
| 6. | Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание воспитательной системы школы. | 75 - 78 |
| 7. | Управление образовательным учреждением. Организация опытно-экспериментальной работы. Организация работы по освоению и внедрению инноваций. Работа с общественностью, родителями, социумом. | 78 - 80 |
| 8. | Система внутришкольного контроля. | 81 - 96 |
| 9. | Развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения. | 97 |

**I. Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2020-2021 учебный год**

МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа» является образовательным учреждением поселка Ровеньки Ровеньского района, в котором обучались 101 обучающийся.

Деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» в 2020-2021 учебном году была направлена на решение задач развития в рамках Концепции модернизации российского образования, приоритетного национального проекта «Образование», Концепции развития системы общего образования Ровеньского района, реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования, программы развития школы.

Педагогическим коллективом школы решались следующие задачи:

**В направлении перехода на новые Федеральные государственные стандарты:**

* Осуществление обучения на уровне начального общего образования в соответствии с ФГОС, расширение зоны внеурочной деятельности.
* Переход к реализации ФГОС на уровне основного общего образования, обеспечивая преемственность между уровнями обучения для реализации деятельностно - компетентностной модели образования, формирование системы оценки качества образования.
* Продолжение практики адресной методической помощи учителям по подготовке учащихся к ГИА.

**В направлении поддержки талантливых детей:**

* Создание системы выявления, развития и адресной поддержки одарённых детей в различных областях творческой деятельности.
* Участие в формировании системы духовно-нравственных ценностей и гражданской культуры, военно-патриотического воспитания, физического, творческого, профессионального, социального развития и становления обучающихся, а также обеспечение эффективных механизмов профилактики негативных проявлений среди обучающихся и воспитанников.

**В направлении развития учительского потенциала:**

* Повышение статуса педагогических работников и развитие непрерывного образования, в том числе повышение профессиональной компетентности в межкурсовой период.
* **Повышение научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.**
* Продолжение работы по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов ОУ.

**В направлении развития школьной инфраструктуры:**

* внедрение системы «Виртуальная школа» в ОУ;
* развитие и постоянная поддержка работоспособного, актуального сайта;
* обеспечение ОУ в требуемом ассортименте необходимым оборудованием и школьной мебелью.

**В развитии инновационной деятельности:**

* Развитие инновационной инфраструктуры в сфере образования.

**В направлении обеспечения здоровья школьников**:

* Оказание всестороннего содействия в работе по массовому привлечению обучающихся и воспитанников к систематическим занятиям физической культурой и спортом, обеспечение досуга и занятости несовершеннолетних, формирование культуры здорового образа жизни.
* Организация качественного сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания школьников.
* Использование новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, обеспечивающих формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению, а также ознакомление учителей с новой методической литературой.

Школа осуществляла обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивала охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Уровень начального образования | Уровень основного образования | Всего по ОУ |
| Общее количество классов | 4 | 5 | 9 |
| Наполняемость классов | 49 | 52 | 101 |

1. Здоровье.

Формированию здорового образа жизни и необходимой физической подготовке обучающихся в школе уделялось особое внимание. Для реализации данного направления национальной инициативы «Наша новая школа» и Концепции развития системы общего образования Ровеньского района была проделана определённая работа.

Одним из важных направлений деятельности школы была организация работы по массовому приобщению детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни, совершенствованию форм спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с учащимися.

В целях совершенствования физического воспитания учащихся в школе использовались рекомендации регионального и муниципального уровней по использованию новых форм в организации и проведении уроков физической культуры с включением народных, подвижных и спортивных игр. Совершенствовалось проведение уроков физической культуры. На всех этапах уроков использовались игровые моменты. Проводились в основном игры с использованием водящих, так как командные проводить с малым количеством детей невозможно.

На формирование здорового образа жизни оказывает влияние режим работы учреждения. В школе ежедневно проводилась утренняя зарядка. Для учащихся первого класса дополнительно была организована динамическая пауза. Расписание учебных занятий, объединений дополнительного образования, занятий внеурочной деятельности было составлено в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм.

В школе на протяжении всего года реализовывался план физкультурно-оздоровительных мероприятий. Были проведены ряд общешкольных мероприятий: дни здоровья, спортивные эстафеты, внутришкольные соревнования по настольному теннису, соревнования с родителями по волейболу. Необходимо заметить, что в данных мероприятиях участвуют все (100%) учащихся, хотя родители не очень активны.

Итогам всех видов спорта в рамках 61 спартакиады школьников команда школы заняла второе место среди основных школ.

Формированию здорового образа жизни способствовала просветительская работа среди учащихся и их родителей. В каждом классе проведены классные часы, беседы с родителями по профилактике вредных привычек, по приобщению детей к здоровому образу жизни.

К результатам деятельности школы по формированию здорового образа жизни и необходимой физической подготовки обучающихся относятся показатели сдачи норм ГТО и физической подготовленности учащихся.

В 2020-2021 учебном году на участие в сдаче ГТО подали 84 индивидуальные заявки из 101 обучающихся, допущено к сдаче комплекса 80 чел. Всего выполнили на знаки отличия: 36 человек

Педагогический коллектив смог охватить всех детей оздоровительными мероприятиями:

1. школьные соревнования;
2. классные часы на темы: «От а до я в спорте», «Природа и здоровье человека», «Всё ли то, что вкусно, полезно?» и др.;
3. встреча с семейным врачом по теме «Профилактика простудных заболеваний».
4. дни здоровья.

Но имеются и недостатки в физкультурно-оздоровительной работе:

- достаточно высокий процент детских заболеваний.

Результаты медицинских осмотров по годам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заболевания | 2018-2019  уч.год % | 2019-2020  уч.год% | 2020-2021  уч.год % |
| 1. | Кариес | 34 | 34 | 46 |
| 2. | Заболевание щитовидной железы | 7 | 7 | 0 |
| 3. | Нарушение зрения | 7,2 | 7,2 |  |
| 4. | Нарушение осанки и опорно-двигательного аппарата | 22 | 22 |  |
| 5. | Заболевания сердечно - сосудистой системы | 2,4 | 2,4 |  |
| 6. | Лор-заболевания | 2,4 | 2,4 |  |
| 7. | Сахарный диабет | 1,2 | 1,2 |  |
| 8. | Бронхиальная астма | 1,2 | 1,2 |  |
| 9. | Ожирение | 8,4 | 8,4 |  |

Анализируя состояние здоровья учащихся школы, следует отметить высокий уровень заболеваемости учащихся: сердечно-сосудистые заболевания, нарушение осанки, нарушение зрения. Учащиеся не следят за своей осанкой, мало занимаются спортом.

По-прежнему проблемой остаётся наличие учащихся (14%) с хроническими заболеваниями. С такими учащимися необходимо проводить дополнительные занятия физической культурой.

Все учащиеся школы были обеспечены двухразовым горячим питанием (обед и завтрак). В соответствии с областной целевой программой «Школьное молоко» и «Школьный мёд» все учащиеся школы 1- 9 классов (100%) ежедневно получали горячий завтрак с молоком и мёдом. Обед, стоимостью 70 рублей, осуществлялся за счёт родительской платы.

Учащиеся обеспечены экологически чистой питьевой водой.

Значительное влияние на здоровье учащихся оказывает отдых в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей. В период летних каникул в школе работал оздоровительный лагерь с дневным пребыванием наполняемостью 38 человек .

Одной из проблем в данном направлении является слабая материально-техническая база. В школе из-за отсутствия денежных средств отсутствуют лыжи.

Вместе с тем в достаточной степени осуществлялся контроль обеспечения сбалансированного питания всех учащихся в школе, достаточного потребления витаминов и йодосодержащих продуктов.

1. **Обученность.**

Одной из приоритетных задач образовательного учреждения в условиях реализации Концепции развития системы общего образования Ровеньского района является деятельность, направленная на достижение современного качества обучения.

Образовательный процесс МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа» осуществлялся на основании законодательных актов Российской Федерации: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ и Государственных образовательных стандартов.

В минувшем году учащиеся 1-8 классов обучались в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования.

В общеобразовательном учреждении утверждены основные образовательные программы; в локальные акты внесены необходимые изменения; все обучающиеся 1-8 классов обеспечены необходимыми комплектами учебников. В школе имеется компьютерное оборудование, информационные технологии использовались учителями.

В общеобразовательном учреждении спроектирована модель организации внеурочной деятельности детей. Занятия внеурочной деятельности проводятся в форме кружка, факультатива, поисковых исследований и др.

Внедряются вариативные формы и способы оценивания учащихся. Используется механизм накопительной системы оценивания обучающихся по типу «портфель ученика».

Учебные планы МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа» составлены в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней, которые способствуют реализации содержания начального общего, основного общего образования, выполнению задачи всестороннего развития личности с учётом интересов и потребностей обучающихся.

В учебных планах было сохранено в необходимом объёме содержание, являющееся обязательным для обеспечения обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебная нагрузка состояла из часов, отведённых на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. В сумме она не превышала максимальный объём нагрузки, включая учебные курсы, призванные развивать творческие способности и интересы школьников.

Школа работала в односменном режиме пятидневной (1-9 классы) учебной недели с 9.00 ч.

Содержание образования реализовывалось через образовательные области, обеспечивающие целостное восприятие мира. В образовательные области входили предметы, составляющие федеральный компонент и оговоренные в пояснительной записке к Базисному учебному плану общеобразовательных учреждений РФ, курсы, составляющие региональный образовательный компонент (9 класс).

Общая нагрузка на учащихся в неделю выдерживалась в соответствии с базисным учебным планом и требованиями санэпидемнадзора.

Учебные планы 2020-2021 учебного года реализованы в полном объеме, учебные программы пройдены и освоены обучающимися.

В 2020-2021 учебном году в школе было 9 классов-комплектов, в них обучались 101 ученик. Закончили со следующими результатами: 100% -успеваемостью, 57% - качество знаний. Из 87 аттестованных учащихся 2-9 кл. 37 человек – на «4» и «5».

**Таблица успеваемости и качество знаний по классам 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | ФИО классного руководителя | к-во уч-ся на начало года | к-во уч-ся на конец года | к-во аттестуемых  учащихся | к-во уч-ся, выбывших в течение года | к-во уч-ся, прибывших в течение года | успевают | | | не успевают | | успеваемость % | качество знаний % | не аттестованы |
| на «5» | на «4»  и «5» | имеют одну «3» | имеют одну «2» | име  ют две и более «2» |
| *1* | Глушкова Н.Г. | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *2* | Горбань Т.В. | *11* | *11* | *11* | *0* | *0* | *1* | *7* | *0* | *0* | *0* | *100* | *73* | *0* |
| *3* | Гетьман Г.А. | *13* | *12* | *12* | *1* | *0* | *4* | *5* | *1* | *0* | *0* | *100* | *75* | *0* |
| *4* | Котова С.В. | *10* | *10* | *10* | *0* | *0* | *1* | *5* | *2* | *0* | *0* | *100* | *60* | *0* |
| *5* | Ивахненко А.Н. | *14* | *14* | *14* | *0* | *0* | *0* | *8* | *2* | *0* | *0* | *100* | *57* | *0* |
| *6* | Манченко И.С. | *6* | *6* | *6* | *0* | *0* | *2* | *3* | *0* | *0* | *0* | *100* | *83* | *0* |
| *7* | Турчанова Н.А. | *12* | *12* | *12* | *0* | *0* | *2* | *4* | *0* | *0* | *0* | *100* | *50* | *0* |
| *8* | Ольхова Е.В. | *7* | *7* | *7* | *0* | *0* | *0* | *2* | *1* | *0* | *0* | *100* | *29* | *0* |
| *9* | Бондаренко О.В. | *10* | *10* | *10* | *0* | *0* | *0* | *3* | *0* | *0* | *0* | *100* | *30* | *0* |
| ***итого*** |  | ***95*** | ***94*** | ***82*** | ***1*** | ***0*** | ***10*** | ***37*** | ***6*** | ***0*** | ***0*** | ***100*** | ***57*** | ***0*** |

Высокое качество знаний стабильно обеспечивают классные руководители начальных классов – Усачёва Ю.В. (4 класс), Глушкова Н.Г. (3 класс), Котова С.В. (2 класс) среднего звена – Ивахненко А.Н. (7 класс), Манченко И.С. (8 класс), Низкое качество знаний – 29 и 30 % в 5 и 5 классах (классные руководители Ольхова Е.В. и Бондаренко О.В.).

**Результаты обучения учащихся 1-9 классов за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 уч.год | 2019-2020 уч.год | 2020-2021 уч.год |
| Качество знаний % | 44 | 49 | 57 |
| Успеваемость % | 100 | 100 | 100 |

Качество знаний по итогам 2020-2021 года по сравнению с прошлым учебным годом увеличилось на 8%.

В 2021-2022 учебном году педагогическому коллективу необходимо спланировать работу по повышению качества знаний. Увеличение ресурсов качества образования возможно через усиление индивидуализации обучения, формирования для каждого учащегося собственной образовательной программы, соответствующей его возможностям и запросам, тесным рабочим контактам преподавателей и классных руководителей за счёт учебных курсов, объединений дополнительного образования, часов неаудиторной занятости.

Современная образовательная политика требует развития коммуникативных способностей личности. Сегодняшний школьник должен обладать не только знаниями, умениями и навыками, осуществлять разные виды деятельности: учебную, трудовую, эстетическую, но и уметь пользоваться новыми информационными технологиями, быть готовым к межличностному и межкультурному сотрудничеству как внутри своей страны, так и на международном уровне.

В 2020-2021 учебном году в рамках реализации Концепции развития системы общего среднего образования Ровеньского района одной из первоочередных задач школа выдвинула овладение каждым выпускником английским языком на функциональном уровне.

В прошедшем учебном году обучение английскому языку велось в соответствии с учебным планом во 2-9 классах. В 1 классе 1 раз в неделю за счет часов внеурочной деятельности проводились занятия по английскому языку в игровой форме.

Современное общество требует подготовки обучающихся к жизни в условиях информационного общества и компьютеризированной деятельности. С этой целью разработана и реализуется программа информатизации школы. В рамках реализации программы проведены следующие мероприятия:

* при подготовке и проведении уроков учителями-предметниками использовались ресурсы сети Интернет, современные информационные технологии;
* систематически проводилось обновление школьного сайта;
* организовано сотрудничество с другими школами района, обмен опытом.

Вместе с тем необходимо отметить, что не все педагоги используют систематически компьютер в обучении. Проблемой остается оснащение всех учебных кабинетов современной компьютерной техникой.

**Уровень начального общего образования (1 – 4 классы)**

Обучение в школе на уровне начального общего образования было организовано по программе четырехлетней начальной школы. Содержание образования начальной школы реализовывалось через образовательные области, обеспечивающие целостное восприятие картины мира. Обязательная часть учебного плана для обучающихся 1-4 классов представлена предметными областями: ««Русский язык и литературное чтение», «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Иностранный язык», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание» (окружающий мир), «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Искусство», «Технология», «Физическая культура», каждая из которых направлена на решение основных задач реализации содержания учебных предметов, входящих в их состав и обеспечивается типовыми программами для начальной школы:

* 1-4 классы - «Школа России»;

В 1-4 классах на конец 2020-2021 учебного года обучалось 45 обучающихся. Учителя начальных классов ставили перед собой задачи: сформировать детский коллектив, дать знания, умения и навыки, необходимые для продолжения образования на уровне основного общего образования.

Учебные программы уровня начального общего образования выполнены в полном объёме.

Анализ успеваемости и качества знаний в 1-4 классах в 2020-2021 учебном году проводился на основании школьного входного, рубежного и итогового контроля знаний по учебным предметам с учетом диагностических работ, комплексных работ.

**Результаты школьного мониторинга в начальной школе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | 2 класс | | | 3 класс | | | 4 класс | | |
| старт | рубеж | итог | старт | рубеж | итог | старт | рубеж | итог |
| 1. | Русский язык | 66 | 33 | **67** | 60 | 50 | **50** | 60 | 75 | **60** |
| 2. | Литературное чтение | 67 | 100 | **100** | 60 | 60 | **50** | 80 | 80 | **100** |
| 3. | Математика | 100 | 33 | **33** | 60 | 50 | **60** | 80 | 100 | **60** |
| 4. | Английский язык | 33 | 33 | **67** | 60 | 60 | **60** | 67 | 40 | **0** |
| 5. | Окружающий мир | 100 | 100 | **100** | 80 | 60 | **50** | 60 | 60 | **80** |
| 6. | Изобразительное искусство | 100 | 100 | **100** | 80 | 80 | **80** | 100 | 100 | **100** |
| 7. | Музыка | 100 | 100 | **67** | 60 | 100 | **60** | 100 | 100 | **100** |
| 8. | Технология | 100 | 100 | **100** | 80 | 80 | **80** | 100 | 100 | **80** |
| 9. | Физическая культура | 67 | 67 | **100** | 80 | 100 | **100** | 100 | 100 | **100** |

Из данных таблицы видно, что повысили качество знаний на конец года обучающиеся 2 класса по литературному чтению, английскому языку; обучающиеся 4 класса по литературному чтению. Снизилось качество знаний во 2 класса по математике; в 3 классе по русскому языку, литературному чтению; в 4 классе по математике и английскому языку.

По большинству предметов в начальных класса уровень знаний остался на том же уровне.

В соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования, в целях контроля за уровнем сформированности важнейших предметных аспектов обучения, компетентности ребенка в апреле 2021 года были проведены итоговые комплексные работы в 1-4 классах.

В ходе аналитического этапа проведена систематизация, обобщение информации и анализ результатов. Сделан вывод, что обучающиеся начальных классов достигли следующих уровней подготовки на конец учебного года:

Анализ результатов комплексной работы в 1-4 классах представлен в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| класс | уровень (человек, %) | | |
| повышенный | базовый | низкий |
| 1 | 5 (42%) | 6 (50%) | 1 (8%) |
| 2 | 2 (18%) | 7 (64%) | 2 (18%) |
| 3 | 7 (58%) | 5 (42%) |  |
| 4 | 5(50%) | 5(50%) |  |
| итого | 19 (42%) | 23 (51%) | 3 (7%) |

**Результаты Всероссийских проверочных работ**

по русскому языку

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся | Количество получивших | | | | успеваемость | Качество знаний |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 10 | 1 | 6 | 3 | 0 | 100 | 70% |

по математике

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся | Количество получивших | | | | успеваемость | Качество знаний |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 10 | 4 | 5 | 1 | 0 | 100% | 90% |

по окружающему миру

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся | Количество получивших | | | | успеваемость | Качество знаний |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 10 | 4 | 6 |  |  | 100% | 100% |

Показатели качества знаний и уровня успеваемости

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Показатели ВПР | | Показатели за учебный год | |
| Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость |
| Русский язык | 70% | 100% | 60 | 100% |
| Математика | 90% | 100% | 80 | 100% |
| Окружающий мир | 100% | 100% | 100 | 100% |

Выводы по результатам проверочных работ:

Учащиеся 4 класса показали высокий уровень подготовки, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта. Качество знаний по русскому языку, математике и окружающему миру соответствует текущему качеству знаний и качеству знаний по итогам учебного года, что указывает на качественную работу учителя по формированию предметных компетенций учащихся.

Таким образом, обучающиеся 4 класса, заканчивающие уровень начального общего образования, демонстрируют достаточно высокое качество знаний в данной возрастной группе. Знания обучающихся начальной ступени соответствуют программным требованиям, требованиям стандартов. По итогам года и на основании решения педагогического совета все обучающиеся переведены в 5 класс. Качество знаний в данном классе 60%, успеваемость – 100%

Исходя из вышесказанного, в следующем учебном году целесообразно провести комплексный анализ потребностей педагогов начального звена на основе диагностики их реальных затруднений и обеспечить конструирование оптимальной системы решения профессиональных задач.

**Промежуточная аттестация**

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) на уровне начального общего образования, сопровождалось годовой промежуточной аттестацией обучающихся с аттестационными испытаниям: 1 класс – тестирование по окружающему миру; 2 класс – контрольный диктант по русскому языку; 3 класс – контрольная работа по математике; 4 класс – итоговое тестирование по литературному чтению и окружающему миру.

Промежуточная аттестация проводилась в 1 – 4 классах в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Все обучающиеся 1 класса выполняли контрольную работу, с которой успешно справились.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего обучающихся | Выполняли  работу | Уровни освоения | | | |
| высокий | выше среднего | средний | низкий |
| 12 | 12 | 4 | 6 | 2 | 0 |

Проблемы:

Выбор произведения к разделу «Я и мои друзья» – 2 обучающихся, 18%

Выбор жанра произведения- 2 обучающихся, 18 %

Выбор лишнего персонажа сказки- 1 обучающихся, 9%

Результаты контрольных работ в 2-4 классах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | класс | Кол-во по списку | Выпол  няли | Оценки | | | | Успеваемость  % | Качество знаний % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| Русский язык | 2 | 11 | 11 | 2 | 8 | 1 | 0 | 100 | 91 |
| Математика | 3 | 12 | 12 | 6 | 4 | 2 | 0 | 100 | 83 |
| Литературное чтение | 4 | 10 | 10 | 4 | 6 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| Окружающий мир | 4 | 10 | 10 | 5 | 5 | 0 | 0 | 100 | 100 |

**Уровень основного общего образования**

**Результаты комплексных работ в 5-8 классах**

В апреле были проведены комплексные работы для оценки сформированности учащимися 5-8 классов метапредметных результатов (смыслового чтения и умений работать с информацией).

Анализ результатов комплексной работы в 5-8 классах представлен в таблице .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| класс | уровень (человек, %) | | |
| повышенный | базовый | пониженный |
| 5 | 6 (43%) | 8 (57%) |  |
| 6 | 5 (83%) | 1(17%) |  |
| 7 | 5 (41,7%) | 7 (58,3%) |  |
| 8 | 1(14,3%) | 4(57,1%) | 2 (28,6%) |
| итого |  |  |  |

Обучающиеся 5-8 класса выполняли комплексную работу для оценки сформированности учащимися метапредметных результатов. Комплексная контрольная работа включает задания по предметным областям: математика, русский язык, естествознание, история и обществознание, с целью проверки определения владения уровнем следующих умений: общее понимание текста, ориентация в тексте, глубокое и детальное понимание содержания и формы текста, использование информации из текста для различных целей. Анализ результатов комплексной работы выявил следующее:

5 класс: из 14 учащихся овладели метапредметными результатами на повышенном уровне-6 (43%) обучающихся, на базовом- 8 (57%).

Выявлены проблемные зоны по результатам комплексной работы:

*Русский язык:*

-подбирать заглавие к художественному тексту и обосновывать свой выбор-57% учащихся

-формулировать вывод на основе обобщения информации из двух текстов(научно-популярного и художественного)-71%учащихся.

*Математика:*

- использовать информацию из текста и рисунка для решения задачи-100%учащихся;

-сопоставлять тексты для нахождения ответа на поставленный вопрос-100%учащихся;

*Естествознание:*

-применять информацию из текста для объяснения явлений-86%учащихся;

-выявлять информацию из текста-86%учащихся.

*История и обществознание:*

*-*соотносить информацию, представленную в разных формах на картах и тексте-100%учащихся;

-использовать данные текста для оценки правильности представленной новой информации-100%учащихся;

-формулировать вывод на основе информации из текста-100%учащихся.

6 класс: 1 (17%) учащийся 6 класса овладел метапредметными результатами на пониженном уровне, 5(83%)человек – на повышенном. Выявлены проблемные зоны по результатам комплексной работы:

*Русский язык:*

- определять основную цель научно-популярного текста(зачем написан текст)- 100% учащихся;

-использовать информацию из научно-популярного текста для переосмысления значения слова (как потенциального)-66% учащихся;

*Математика:*

*-*выявлять(находить) информацию, заданную в явном виде(в эпиграфе к тексту)- 100% учащихся;

-упорядочивать шаги алгоритма на основе текстовой информации-66% учащихся;

-анализировать схематически заданный алгоритм умножения на двузначное число- 100% учащихся.

*История и обществознание:*

*-* определять основную идею текста- 66% учащихся;

-использование информации текста для выражения и обоснования собственного мнения-66% учащихся.

*Естествознание:*

-находить примеры *ф*актов, описанных в тексте- 66% учащихся;

7 класс: 5 (41,7%) учащихся 7 класса овладели метапредметными результатами на повышенном уровне, 7 (58,3 %)человек – на базовом.

Выявлены проблемные зоны по результатам комплексной работы:

*Русский язык:*

-находить и извлекать информацию из текста затрудняются 50% учащихся;

-находить в тексте информацию для обоснования утверждения-100% учащихся;

*Математика:*

-находить существенные связи между двумя разными задачами-84% учащихся;

-находить рисунок, опровергающий данное утверждение-50% учащихся;

-применять правило, приведенное в тексте в новой ситуации- 50% учащихся

*Естествознание:*

- общее понимание текста, ориентация в тексте-67% учащихся

-использование информации из текста для различных целей-67% учащихся

*История и обществознание:*

*-*глубокое и детальное понимание содержания и формы текста-84% учащихся;

*-*общее понимание содержания и формы текста-50% учащихся;

8 класс: 1 (14,3 %)человек овладел метапредметными результатами на повышенном, 4(57%) учащихся овладели метапредметными результатами на базовом уровне, 2 (28,6%) – на пониженном по уровне. Выявлены проблемные зоны по результатам комплексной работы:

*Русский язык:*

-находить и извлекать информацию из текста затрудняются 75% учащихся;

-обобщать и интерпретировать информацию из текста -50% учащихся;

-формулировать выводы на основе неявной информации-50% учащихся;

-находить в тексте информацию, представленную в явном виде-75% учащихся;

-использовать информацию из научно-популярного текста и собственного опыта для объяснения представленных фактов -100% учащихся;

*Математика:*

*-* четко и адекватно формулировать суть метода, способов*-*100% учащихся;

- обобщать, формулировать в общем виде, используя алгебраический язык-100% учащихся;

- формулировать прямые выводы на основе фактов, имеющихся в тексте-100% учащихся;

- использовать информацию из текста в новой практико-ориентированной ситуации-100% учащихся.

*Общественно-научные предметы:*

-определять основное содержание текста- 50% учащихся;

-выявлять информацию, содержащую в тексте-75% учащихся;

-находить информацию в тексте по заданным критериям и иллюстрировать её собственными примерами-75% учащихся.

*Естественнонаучные предметы:*

-формулировать прямые выводы на основе фактов, имеющихся в тексте-100% учащихся;

-анализировать, интерпретировать и обобщать информацию, представленную в тексте-100% учащихся;

- использовать информацию из текста в новой практико-ориентированной ситуации-100% учащихся.

Обучающиеся 5-7 классов принимали участие во Всероссийских проверочных работах.

**Результаты Всероссийских проверочных работ в 5-7 классах**

по русскому языку

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся  по списку | Количество учащихся, выполнивших ВПР | Количество получивших | | | | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 5 | 14 | 13 | 1 | 8 | 4 |  | 100 | 69 |
| 6 | 6 | 5 | 1 | 3 | 1 |  | 100 | 80 |
| 7 | 12 | 12 |  | 4 | 5 | 3 | 75 | 75 |

по математике

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся  по списку | Количество учащихся, выполнивших ВПР | Количество получивших | | | | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 5 | 14 | 12 | 2 | 5 | 5 |  | 100 | 58 |
| 6 | 6 | 5 | 1 | 2 | 2 |  | 100 | 80 |
| 7 | 12 | 11 |  | 2 | 6 | 3 | 72 | 72 |

по биологии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся  по списку | Количество учащихся, выполнивших ВПР | Количество получивших | | | | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 5 | 14 | 13 | 2 | 9 | 2 |  | 100 | 85 |
| 6 | 6 | 6 | 2 | 3 | 1 |  | 100 | 83 |
| 7 | 12 | 12 |  | 9 | 3 | 0 | 100 | 75 |

По географии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся | Количество получивших | | | | успеваемость | Качество знаний |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 6 | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 100% | 100% |

По обществознанию

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся | Количество получивших | | | | успеваемость | Качество знаний |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 6 | 6 | 3 | 2 | 1 | 0 | 100% | 83% |

по истории

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся  по списку | Количество учащихся, выполнивших ВПР | Количество получивших | | | | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 5 | 14 | 14 |  | 7 | 3 | 4 | 71 | 50 |
| 6 | 6 | 6 | 4 | 1 | 1 |  | 100 | 100 |
| 7 | 12 | 12 | 1 | 5 | 6 | 0 | 100 | 50 |

**Сравнение результатов ВПР за 2020 и 2019 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Результаты ВПР 2020 год | | Результаты ВПР 2019 год | |
| предмет | класс | Успеваемость  % | Качество знаний, % | Успеваемость  % | Качество знаний, % |
| математика | 5 | 100 | 58 | 100 | 79 |
| математика | 6 | 100 | 80 | 100 | 67 |
| математика | 7 | 72 | 72 | 79 | 21 |
| русский язык | 5 | 100 | 69 | 100 | 79 |
| русский язык | 6 | 100 | 80 | 100 | 83 |
| русский язык | 7 | 75 | 75 | 57 | 29 |
| биология | 5 | 100 | 58 | - | - |
| биология | 6 | 100 | 80 | 100 | 75 |
| биология | 7 | 80 | 80 | 93 | 54 |
| география | 6 | 100 | 100 | - | - |
| обществознание | 6 | 100 | 83 | - | - |
| история | 5 | 71 | 50 | - | - |
| история | 6 | 100 | 100 | 85 | 46 |
| история | 7 | 100 | 50 | 92 | 25 |

**Выводы по результатам проверочных работ:**

Учащиеся показали базовый уровень подготовки, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта. Однако по ***русскому языку*** неудовлетворительную оценку получили три ученика в 5 классе по истории, три ученика в 7 классе по русскому языку, три ученика в 7 классе математике. Это указывает на недостаточно качественную работу учителей-предметников по формированию предметных компетенций учащихся. Учителям следует обратить внимание на формирование предметных компетенций по указанным предметам и выявить причины.

Исходя из вышесказанного, в следующем учебном году целесообразно провести комплексный анализ потребностей педагогов на основе диагностики их реальных затруднений и обеспечить конструирование оптимальной системы решения профессиональных задач.

Согласно плана внутришкольного контроля администрацией школы были проведены административные контрольные работы в сентябре, декабре, мае.

**Результаты административных контрольных работ по предметам:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | предмет | 5 класс | | | 6 класс | | | 7 класс | | | 8 класс | | | 9 класс | | |
| Старт. | Рубеж. | Итог. | Старт. | Рубеж. | Итог. | Старт. | Рубеж. | Итог. | Старт. | Рубеж. | Итог. | Старт. | Рубеж. | Итог. |
| 1 | Русский язык | 44 | 44 | 56 | 45 | 36 | 20 | 42 | 46 | 46 | 54 | 40 | 54 | 25 | 50 | 75 |
| 2 | Литература | 67 | 44 | 67 | 18 | 54 | 50 | 58 | 46 | 54 | 50 | 60 | 72 | 33 | 50 | 75 |
| 3 | Математика | 56 | 56 | 77 | 60 | 11 | 50 | 50 | 50 | 50 | 43 | 45 | 50 | 40 | 50 | 55 |
| 6 | Английский язык | 45 | 45 | 67 | 45 | 40 | 40 | 0 | 46 | 77 | 36 | 60 | 90 | 100 | 75 | 100 |
| 7 | Информатика и ИКТ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | 70 | 100 | 0 | 100 | 100 |
| 8 | История | 44 | 63 | 67 | 60 | 50 | 60 | 58 | 61 | 45 | 62 | 62 | 40 | 50 | 50 | 50 |
| 9 | Обществознание | 77 | 88 | 67 | 70 | 64 | 70 | 75 | 61 | 66 | 56 | 56 | 78 | 50 | 50 | 0 |
| 10 | География | 56 | 63 | 66 | 54 | 40 | 40 | 61 | 54 | 54 | 18 | 60 | 63 | 50 | 0 | 50 |
| 11 | Биология | 67 | 38 | 44 | 50 | 30 | 30 | 25 | 62 | 41 | 36 | 89 | 89 | 67 | 33 | 50 |
| 12 | ОБЖ | - | - | - | - | - | - | 33 | 50 | 83 | 0 | 100 | 88 | 75 | 67 | 100 |
| 13 | Физика | - | - | - | - | - | - | 91 | 38 | 85 | 82 | 85 | 100 | 33 | 50 | 100 |
| 14 | Химия | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 40 | 60 | 75 | 50 | 25 | 75 |
| 15 | Православная культура | - | - | - | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16 | Изобразительное искусство | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| 17 | Искусство | - | -- | - | - | - | - | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 18 | Физическая культура | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19 | Технология | 100 | 100 | 89 | 90 | 53 | 53 | 42 | 72 | 77 | 38 | 88 | 100 | - | - | - |

**Результаты обучения обучающихся за 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | ФИО классного руководителя | к-во уч-ся на начало года | к-во уч-ся на конец года | к-во аттестуемых  учащихся | к-во уч-ся, выбывших в течение четверти | к-во уч-ся, прибывших в течение четверти | успевают | | | не успевают | | успеваемость % | качество знаний % | не аттестованы |
| на «5» | на «4»  и «5» | имеют одну «3» | имеют одну «2» | име  ют две и более «2» |
| *5* | Ивахненко А.Н. | *14* | *14* | *14* | *0* | *0* | *0* | *8* | *2* | *0* | *0* | *100* | *57* | *0* |
| *6* | Манченко И.С. | *6* | *6* | *6* | *0* | *0* | *2* | *3* | *0* | *0* | *0* | *100* | *83* | *0* |
| *7* | Турчанова Н.А. | *12* | *12* | *12* | *0* | *0* | *2* | *4* | *0* | *0* | *0* | *100* | *50* | *0* |
| *8* | Ольхова Е.В. | *7* | *7* | *7* | *0* | *0* | *0* | *2* | *1* | *0* | *0* | *100* | *29* | *0* |
| *9* | Бондаренко О.В. | *10* | *10* | *10* | *0* | *0* | *0* | *3* | *0* | *0* | *0* | *100* | *30* | *0* |
| ***итого*** |  | ***95*** | ***94*** | ***82*** | ***1*** | ***0*** | ***10*** | ***37*** | ***6*** | ***0*** | ***0*** | ***100*** | ***57*** | ***0*** |

Из данных таблицы видно, что самое низкое качество знаний показывают учащиеся 8 класса – 29 %, в 9 классе – 30 %. Учителям-предметникам, работающим в данных классах, необходимо разрабатывать систему дополнительных занятий, направленных на устранение пробелов в знаниях учащихся.

**Промежуточная аттестация обучающихся**

Промежуточная аттестация обучающихся в 2020-2021 учебном году осуществлялась на основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области».

Результаты контрольных работ во 5-8 классах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | класс | Кол-во по списку | Выпол  няли | Оценки | | | | Успеваемость  % | Качество знаний % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| Русский язык | 5 | 14 | 14 | 0 | 10 | 4 | 0 | 100 | 71 |
| Математика | 5 | 14 | 14 | 1 | 4 | 9 | 0 | 100 | 36 |
| Русский язык | *6* | 6 | 6 | 1 | 4 | 1 | 0 | 100 | 83 |
| Математика | *6* | 6 | 6 | 1 | 4 | 1 | 0 | 100 | 83 |
| Русский язык | 7 | 12 | 12 | 2 | 4 | 6 | 0 | 100 | 50 |
| Биология | 7 | 12 | 12 | 3 | 6 | 3 | 0 | 100 | 75 |
| Математика | 8 | 7 | 7 | 0 | 2 | 5 | 0 | 100 | 29 |
| Обществознание | 8 | 7 | 7 | 0 | 4 | 3 | 0 | 100 | 57 |

Итоги годовой промежуточной аттестации показали стабильные результаты, совпадающие с итогами четвертных оценок в течение года.

**Результаты государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса в форме ОГЭ с участием ТЭК проводилась по русскому языку, математике, обществознанию, химии, географии. Экзамены по математике и русскому языку являлись обязательными.

**Результаты государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Всего сдавало | Оценка | | | | Средняя оценка | Средний балл | Ф. И. О. учителя |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
|  | Математика | 10 | 0 | 2 | 8 | 0 | 3 | 13,4 | Бондаренко О.В. |
|  | Русский язык | 10 | 1 | 4 | 5 | 0 | 4 | 27 | Зубкова И.В. |

**Результаты прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ выпускниками 9 класса по предметам по выбору**

**в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет | Оценка | | | | Средняя оценка | Средний балл | Всего сдавало | Качество знаний в % | Успеваемость  % | Ф.И.О. учителя |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Химия |  |  | 1 |  | 4 | 21 | 1 | 100 | 100 | Манченко И.С |
| 2. | Обществознание |  | 3 | 6 | 2 | 4 | 21,6 | 11 | 73 | 100 | Колесников В.Н. |
| 3. | География |  | 2 | 6 | 0 | 4 | 21 | 8 | 75 | 100 | ОмельченкоТ.А. |
| 4. | История |  |  | 1 |  | 4 | 33 | 1 | 100 | 100 | Колесников В.Н. |

Анализ результатов экзаменов в 9 классе показал хорошую подготовку обучающихся по химии, обществознанию, географии, физике.

Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ в 9 классе, как механизм внешнего контроля образовательных достижений выпускников, позволила не только объективно оценить качество подготовки выпускников, но и оказала, прежде всего, позитивное влияние на оценку деятельности педагога, совершенствование методической работы, способствовала профессиональной самоориентации обучающихся.

Одним из показателей качества образования является дальнейшее продолжение обучения и трудоустройство выпускников. С целью осознанного самоопределения выпускников, в 9 классе через систему классных часов в рамках внеклассной и кружковой работы проводилось профконсультирование, психолого-педагогическая диагностика, беседы о рабочих профессиях.

**Методическая работа**

Методическая работа - это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа развивалась, опираясь на следующие принципы:

* взаимосвязь научных основ методической деятельности с реальной педагогической практикой;
* системность в проведении методической работы;
* гуманистическая направленность методической работы, ориентация на развитие личности, самореализацию, самообразование педагогов;
* дифференциация и индивидуализация методической деятельности на основе учета информационных профессиональных потребностей учителей, уровня квалификации, условий труда;
* непрерывность и преемственность методической работы с педагогами;
* демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней.

Исходя из современных требований, можно определить основные пути совершенствования профессионализма педагога:

1. Работа в методических объединениях, творческих группах;
2. Инновационная деятельность, освоение новых педагогических технологий;
3. Различные формы педагогической поддержки;
4. Активное участие в педагогических конкурсах и фестивалях;
5. Трансляция собственного педагогического опыта;
6. Использование ИКТ и др.

Ресурсный подход дает возможность выделить несколько точек развития системы непрерывного образования педагогов через совершенствование методической работы:

* Обновление методической деятельности (механизмы, формы, методы, методики, технологии обучения);
* Повышение эффективности использования человеческих ресурсов (квалификация методистов ММС, мотивация их деятельности, творческие возможности);
* Совершенствование дидактического сопровождения современного образовательного процесса с учетом потребностей педагогических работников (учебные и методические пособия, методические рекомендации).

Методическая работа наиболее эффективна, если она организована как целостная система.

Деятельность школьной методической службы в 2018-2019 учебном году была направлена на реализацию основных положений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», в которой подчеркивается, что главным результатом школьного образования должно стать его соответствие целям опережающего развития.

В направлении *обновления образовательных стандартов*:

Основой современных образовательных стандартов становится формирование базовых компетентностей учащегося: информационной, коммуникативной, самообразовательной, самоорганизационной. Поэтому подготовительным этапом работы по этому направлению стала работа с учителем по новому содержанию образования, по использованию новых методик и технологий в образовательном процессе, направленных на развитие рефлексии и познавательной деятельности школьника.

В направлении *поддержки талантливых детей* деятельность методической службы была направлена на создание условий для поддержки и дальнейшего развития одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; расширение практики их участия в олимпиадном движении, соревнованиях и иных творческих испытаниях.

В направлении *развития учительского потенциала* школьной методической службой внедряется в практику сетевое взаимодействие учителей, направленное на обновление содержания образования и взаимную методическую поддержку. Использование в системе непрерывного повышения квалификации современных информационных и коммуникационных технологий.

В направлении *развития школьной инфраструктуры* оказывается методическая поддержка деятельности Управляющего совета, обеспечивающего заинтересованное участие родителей и местного сообщества в управлении образовательными учреждениями. Учитель занимает центральное место в системе качества образования, поэтому изучение состояния преподавания*,* профессионального развития учителя являлось важнейшей задачей школьной методической службы.

В направлении *обеспечения здоровья школьников* оказывалась методическая помощь при внедрении новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, осуществления опытно-экспериментальной деятельности, обеспечивающей формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

Формами методической поддержки в этой связи стали организация и проведение семинаров, педагогических мастерских, мастер- классов, тренингов.

С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава учащихся школы в 2020-2021 учебном году была продолжена работа над методической темой *«Повышение профессионального мастерства педагогов школы в условиях перехода на новые образовательные стандарты через использование системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся*»*,*  целью которой было создание условий для повышения профессиональной компетентности и творческой активности учителей-предметников в процессе использования современных подходов к организации учебно-воспитательного процесса в условиях личностно- ориентированного образования.

В связи с этим в 2020-2021 учебном году решались следующие задачи:

* организация работы педагогического коллектива по повышения качества образования;
* использование новых образовательных и информационных технологий;
* совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса;
* реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО;
* обновление и развитие единой системы школьного и классного ученического самоуправ­ления;
* развитие внеурочной деятельности учащихся, направленной на формирование духовно­нравственной культуры и их гражданской позиции;

-продолжение формирования и развитие системы работы с родителями и общественностью; -активизация участия детей и учителей в конкурсах, фестивалях разного уровня;

-интеграция общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятель­ности в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;

-совершенствование работы по приоритетным направлениям воспитательной деятельности;

Для реализации поставленных задач в школе имелась необходимая нормативно- правовая база, соответствующие локальные акты и положения, созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы.

- методические объединения имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;

- мониторинг в основе ВШК – одно из условий эффективности работы школы;

- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни

- работа по улучшению материально – технической базы кабинетов;

-работа по организации учебно–воспитательного процесса носила научно – методический характер и была построена на диагностической основе.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, организацию индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и особо мотивированными учащимися через работу теоретических и практических заседаний МО, через вовлечение учителей в деятельность Ровеньского МШО, через ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

**Анализ условий,**

**обеспечивающих развитие профессиональной компетентности педагогов и руководителей образовательного учреждения**

Анализ динамики кадрового обеспечения и профессионального роста учителей МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| **Условия труда** | Штат  совмест. | 14 | 14 | 14 |
| **Образовательный ценз** | Высшее  Средне-специальное | 13  1 | 13  1 | 13  1 |
| **категории** | высшая  первая  вторая  соответствие занимаемой должности  без категории | 0  10  3  1 | 2  8  3  1 | 2  8  3  1 |
| **Уровень профессионального мастерства** | Отличник народ. образ.  Почетный работник общего образования РФ | 0 | 0 | 0 |
| **Педагогический стаж** | от 1 до 5 лет  от 5 до 20 лет  свыше 20 лет | -  7  7 | 7  7 | 7  7 |
| **Прием, увольнение** | Принято  Уволено | 5  3 | 0  0 | 0  0 |

Педагогический коллектив школы составляют 14 педагогов. Стаж работы от 5 до 20 лет – 7 педагогов (50%), свыше 20 лет – 7 педагогов (50%).

Анализ диаграммы свидетельствует об уровне профессиональной компетентности педагогического коллектива. Из 14 педагогов школы в 2020-2021 учебном году 8 педагогов имеют первую квалификационную категорию, 2 педагога - высшую, 3 педагога – соответствие занимаемой должности.

Таким образом, на сегодняшний день из 14 учителей имеют высшее образование 13, что составляет 86 %, среднее специальное- 1 (14%).

Главным ориентиром в деятельности методической службы школы в прошлом учебном году явилось методическое сопровождение основных положений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», в которой определены основные направления развития общего образования:

-переход на новые образовательные стандарты;

-развитие системы поддержки талантливых детей;

-совершенствование учительского корпуса;

-изменение школьной инфраструктуры;

-сохранение и укрепление здоровья школьников;

-расширение самостоятельности школы.

Информирование родителей о введении ФГОС НОО и ОООобеспечивалось через проведение классных и общешкольных родительских собраний, где родителям давалась информация о переходе школы на новые ФГОС. На сайте школы открыта страница «ФГОС» и размещена информация о введении ФГОС НОО с 1 сентября 2011 года, о внеурочной деятельности, введенной в этом учебном году.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения образовательного учреждения требованиям ФГОС НОО и ООО показал, что 100% учащихся школы обеспечены учебниками для реализации ФГОС НОО и ООО, восемь рабочих места учителей автоматизировано.

В течение учебного года в целях получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения проводилисьмониторинги уровня сформированности универсальных учебных действий учащихся начальной школы, готовности обучающихся 1 класса к обучению в школе, диагностические обследования учащихся 1-4 классов, а также в конце учебного года была проведена комплексная контрольная работа. Результаты мониторингов показали, что у учащихся 1-4 классов сформированы:

1. В **сфере личностных универсальных учебных действий:** адек­ватная мотивация учебной деятельности.
2. В **сфере регулятивных универсальных учебных дейст­вий:** учащиеся способны принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать её реализа­цию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие корректи­вы в их выполнение.
3. В **сфере познавательных универсальных учебных действий**: учащиеся способнывоспринимать сообщения и важнейшие их компоненты — тексты, ис­пользовать знаково-символические средства.

Внеурочная деятельность в 1-8 классах 2020-2021 учебного года была представлена следующими направлениями:

* **спортивно-оздоровительное,**
* **духовно-нравственное,**
* **социальное,**
* **общеинтеллектуальное,**
* **общекультурное**.

Расписание внеурочной деятельности было составлено в соответствии с САНПиН, на основе чередования мыслительной и моторной деятельности учащихся. Система внеурочной деятельности в школе призвана предоставить возможность свободного выбора занятий, которые близки им по природе, отвечают внутренним потребностям, помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты. К концу года был собран соответствующий накопительный материал. Таким образом, можно сделать вывод: проделана огромная работа по внедрению ФГОС НОО и ООО.

Но вместе с тем имеется ряд нерешённых проблем, связанных с введением ФГОС:

Методические:

* Недостаточный арсенал владения педагогами современными технологиями, методами и приёмами работы, направленными на реализацию деятельностного подхода в обучении;
* Неумение на уроках создать ситуацию, ориентированную на успех учащихся.

Материально-технические:

В следующем учебном году необходимо:

1. Обеспечить реализацию всех направлений внеурочной деятельности;
2. Организовать работу по исполнению требований к результатам освоения основной образовательной программы НОО и ООО
3. Обеспечить систематический контроль деятельности педагогов по организации образовательного процесса в условиях введения ФГОС;

**Курсовая переподготовка**

Одним из направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» в направлении развития учительского потенциала является переподготовка и повышение квалификации педагогических кадров.

На развитие профессиональной компетентности было направлено повышение квалификации педагогических кадров школы через систему курсовой переподготовки и организацию методической работы в межкурсовой период.

Мероприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников проводились на базе Белгородского института развития образования согласно школьному графику курсовой переподготовки учителей.

**Задачи:** мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение.

**Школьные методические объединения**

Процесс повышения профессиональной компетентности педагогов и школы в межкурсовой период осуществлялся через вовлечение их в работу школьных методических объединений, постоянно действующих семинаров, практикумов, Ровеньского ММОШ, обобщение педагогического опыта, профессиональные конкурсы, работу по самообразованию.

Методическая работа в межкурсовой период была ориентирована, прежде всего, на развитие личности каждого учителя с учетом его интересов и потребностей, специфики местных условий.

В 2020-2021 учебном году была организована деятельность школьных методических объединений: учителей-предметников и классных руководителей. В своей деятельности методические объединения использовали различные формы работы. Среди них: круглые столы, педагогические ринги, семинары, мастер-классы, деловые игры и др. Достоинство таких форм состоит в вариативности проигрываемых ситуаций, моделировании ситуаций, максимально приближенных к реальной практике, возможности коллективного обсуждения актуальных проблем и др.

**Методическое объединение учителей-предметников НОО**

Методическое объединение в 2020-2021 учебном году, работало над проблемой: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО», и решало следующие задачи:

1. Проводить работу по реализации и социализации преподавания учебных предметов и проведение мероприятий по повышению педагогического мастерства в рамках реализации новых образовательных стандартов.

2. Активное использование информационных технологий и современных педагогических инноваций.

3. Способствовать обеспечению условий:

* для развития эмоционального интеллекта обучающихся;
* для формирования мыслительных приемов и творческого стиля в учебной и внеурочной деятельности обучающихся;
* для приобретения знаний о структуре проектной и исследовательской деятельности; способах поиска необходимой для исследования информации;
* о способах обработки результатов и их презентации.

4. Продолжить работу по воспитанию духовно-нравственных сторон личности на уроке и во внеурочной деятельности.

5. Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

6. Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения

Эффективность работы методического объединения подтвердилась 100% успеваемостью учащихся начальной школы. Из 44 учащихся начальной школы — 6 учеников (Афанасьев Егор – 2 класс, Скочкова Полина -3 класс, Колтаков Дмитрий – 3класс, Степанова Елизавета – 3класс, Бардакова Софья – 3 класс, Зубкова Анна – 4 класс) закончили год на «отлично», 17 обучающийся — на «хорошо» и «отлично».

Все учащиеся 1-4 классов успешно прошли промежуточную (годовую) аттестацию и по ее итогам были переведены в следующий класс.

В ноябре-декабре 2020 года ученики школы приняли участие в школьном и муниципальном этапе предметных олимпиадах. В муниципальном этапе всероссийских олимпиад 4 учащихся стали победителями и призерами: Зубкова А. (4 класс) – победитель олимпиады по математике (учитель Котова С.В.); призеры олимпиады по математике - Ваисова В., Зеленко К., по русскому языку - Зубкова А. Результат призовых мест по олимпиадам в 2020-2021 учебном году свидетельствует о системной работе учителей начальных классов с одаренными и высоко мотивированными детьми.

В течение года педагоги школы непрерывно повышали уровень своей квалификации. В 2020-2021 учебном году прошли курсы переподготовки следующие педагоги школы: Глушкова Н.Г., Котова С.В. – курсы переподготовки учителей начальных классов.

В школьный банк данных внесены опыты работы педагогов Глушковой Н.Г., Котовой С.В. Вместе с тем выявлена проблема: нет обобщения опыта работы педагогов школы на муниципальном и областном уровне. Над этой проблемой предстоит работать в будущем учебном году.

Согласно графика в течение года учителями начальной школы были проведены 2 открытых урока, 1 занятие по внеурочной деятельности. На заседаниях МО проводились самоанализы педагогами своих уроков. Глушкова Н.Г. провела открытое занятие внеурочной деятельности «Занимательная математика» в 1 классе по теме «Танграм: древняя китайская головоломка». Уроки и занятие внеурочной деятельности прошли на высоком методическом уровне, стали хорошим звеном взаимопосещения уроков для обмена опытом.

В соответствии с планом работы в 2020-2021 учебном году проведена предметная неделя начальных классов. Все мероприятия предметной недели были направлены на повышения познавательного интереса учащихся, развитие их творческих способностей.

В ходе работы МО учителя начальных классов постоянно изучали методическую и научную литературу, делились опытом работы. Заседания методического объединения проходили в форме семинаров, круглых столов, диспутов. На заседании по теме: «Примы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе школы» учителя говорили о формировании смыслового чтения у младших школьников, о приёмах работы с текстом на уроках литературного чтения. На заседании по теме «Внеурочная деятельность - важнейший компонент современного образовательного процесса в школе» обсуждали вопросы об организации внеурочной деятельности и преемственности во внеурочной деятельности. На заседании по теме «Использование ИТК в начальной школе – как одно из условий повышения качества образования» педагоги делились опытом работы по данной теме, рассмотрели материалы промежуточной аттестации.

Для повышения качества знаний по предметам, заинтересованности учащихся в учебе педагоги школы применяют на уроках инновационные технологии. Котова С.В., учитель 2 класса, использует в своей работе проблемно-поисковую технологию, работу в группах постоянного состава. Глушкова Н.Г., учитель 3 класса, применяет проектную технологию, работу в парах.

Педагоги школы активно участвовали в районных и региональных методических конкурсах, получая поощрения и призовые места:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название конкурса** | **Ф.И. участника** | **Результат** | **Руководитель** |
| 1 | Второй районный конкурс читательских дневников «Чтение-вот лучшее учение!» (А.С. Пушкин), номинация «Читательский дневник обучающихся 2-4 классов» | Зубкова Анна, обучающаяся 4 класса | 2 место | Котова С.В. |
| 2 | Муниципальный (отборочный) этап Всероссийского конкурса сочинений -2018  Возрастная группа «4-5 класс» | Котова Полина, обучающаяся 4 класса | призёр | Котова С.В. |
| 3 | Муниципальный этап областного конкурса «Лучшая поделка» в рамках районного месячника по борьбе с туберкулезом | Скочкова Арина, обучающаяся 1 класса | 3 место | Глушкова Н.Г. |

Учителя:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название конкурса** | **Ф.И. участника** | **Результат** |
| 1 | Муниципальная выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Живые истоки | Котова С.В. | 2 место |
| 2 | Муниципальная выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Живые истоки», номинация лозоплетение | Котова С.В. | 1 место |

Педагоги школы активно работали в работе межшкольного методического объединения на базе МБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП». На заседаниях ММО выступала с сообщением учитель Котова С.В. по теме «Использование приёма моделирования при изучении геометрического материала на уроках математике как средство формирования регулятивных универсальных учебных действий младших школьников», Горбань Т.В. провела практикум по теме «Консультации для родителей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». Учитель начальных классов Гетьман Г.А. показала открытый урок русского языка в 3 классе по теме «Правописание частицы не с глаголами»

В течение года учителями начальных классов проводилась работа со слабоуспевающими и сильными учащимися на внеурочных и индивидуальных занятиях. На уроках широко используются дифференцированные и разноуровневые задания.

Результатом работы за прошедший учебный год стало тесное сотрудничество учителей начальной школы с учителями – предметниками, внедрение в работе инновационных технологий, направленны на развитие личности и способностей учащихся младших классов.

Анализируя работу МО за прошедший учебный год, следует сказать, что актуальными проблемами остаются вопросы, связанные с реализацией новых образовательных стандартов в начальной школе. В связи с этим методическое объединение учителей начальных классов будет работать над проблемно-методической темой: «**Повышение эффективности и качества образования в начальной школе, ориентированное на обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ»**

Цель работы МО:

Обеспечение освоения и использования наиболее эффективных приёмов,

методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно –

ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий, учитывая индивидуальный и дифференцированный подходы к обучению младших школьников.

**Задачи:**

1. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.

2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских

умений у младших школьников.

3. Продолжить работу, направленную на индивидуализацию и дифференциацию образовательного процесса, активировав внимание на работе с мотивированными детьми.

4. Развивать самооценку учащихся, применяя технологию оценивания образовательных достижений.

5. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать формы методической деятельности.

6. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

7. Оказание методической помощи при организации работы с обучающимися с ОВЗ.

**Анализ работы методического объединения учителей основного общего образования за 2020-2021 учебный год**

**Проблема методического объединения:** повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ГИА, средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная), деятельностного подхода в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей, а также использования предметных элективных курсов.

**Целью** деятельности МО является подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности, личностной самореализации и самоорганизации.

**Задачи деятельности МО:**

•обеспечение мотивационно – психологического сопровождения деятельности учителя (повышение мотивации к личностному и профессиональному росту);

•изучение образовательных потребностей педагогических работников;

• оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний;

•практическое использование опыта проектной и исследовательской деятельности при организации учебного процесса;

Основными формами работы по повышению педагогического мастерства стали:

• участие в деятельности муниципальных методических объединений;

• участие в педагогических советах;

• работа над темой самообразования;

• взаимопосещение уроков и их анализ;

• изучение опыта работы учителей;

• участие в конкурсах и конференциях;

• работа в качестве экспертов.

Методическая работа была многоплановой, поэтому она опиралась на следующие основные формы работы по повышению качества педагогического мастерства:

- прохождение плановой курсовой подготовки;

- участие в заседаниях ШМО, ММО, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах;

- взаимопосещение уроков;

- работа над индивидуальной методической темой;

- обобщение опыта собственной педагогической деятельности;

- изучение опыта лучших учителей по внедрению ФГОС ООО.

1. Информационная справка

Кадровый состав ММО.

В 2020-2021 учебном году в состав МО учителей уровня основного общего образования входили 10 учителей.

Содержание методической работы МО учителей уровня ООО во многом определяется особенностями образовательной ситуации, в которой разворачивается профессиональная деятельность педагогов по уровням их квалификации. С этой целью были проанализированы качественный состав, педагогических работников, их запросы и потребности.

* 1. **Состав педагогических работников ММО по уровню образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образование | Количество учителей | **%** |
| Высшее | 9 | 90 |
| Средне специальное | 1 | 10 |

**1.2. Кадровый состав МО по педагогическому стажу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стаж работы  в данной должности | Количество учителей | **%** |
| От 1 до 10 лет |  |  |
| от 10 до 25 лет |  |  |
| Свыше 20 лет |  |  |

Данные, представленные в таблице, свидетельствуют о том, что наибольшее количество педагогов - % имеют стаж свыше 20 лет. Такой стаж педагогической деятельности свидетельствует о достаточно высоком профессиональном уровне учителей.

**1.3. Состав учителей ММО по квалификационному составу**

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая  категория | Первая  категория |
| 1 чел.-10 % | 9 чел.- 90% |

В целом, качественный состав педагогических кадров позволяет совершенствовать систему образования в школе и качественно организовывать образовательный процесс.

Изучение профессиональных затруднений у учителей в работе над методической проблемой «Повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ГИА, средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная), деятельностного подхода в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей, а также использования предметных элективных курсов.»; а основе анализа диагностических анкет позволило выяснить те проблемы, которые требуют дальнейшего решения и спланировать деятельность МО учителей по оказанию теоретической и практической помощи учителям.

1. **Обновление содержания образования**

Методическое объединение учителей ООО обеспечивало планомерную методическую работу с учителями, направленную на совершенствование содержания образования и форм организации образовательного процесса по следующим направлениям

**2.1. Информационно-методическое обеспечение процесса обновления**

С целью повышения профессиональной компетентности учителей по вопросам обновления содержания образования на заседании МО были изучены следующие документы:

* Закон об образовании Российской Федерации;
* Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения;
* Фундаментальное ядро содержания общего образования;
* Концепция Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
* Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.

**2.2. Внедрение современных образовательных технологий**

С целью обеспечения качественного усвоения образовательного стандартов по предметам, с учётом уровня развития класса в целом и каждого ученика в частности, продолжалось внедрение интерактивных компьютерных технологий, посредством повышения эффективности и интенсификации образовательного процесса за счёт повышения традиционных и компьютерных методов обучения.

Внедрением ИК–технологий в образовательный процесс занимаются 10 учителей, что составляет 100% от общего состава учителей МО.

**3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов**

В 2020-2021 учебном году работа МО учителей уровня ООО была направлена на создание воспитательно-образовательной системы как фактор повышения уровня образованности и воспитанности обучающихся.

В рамках реализации задач МО, в течение учебного года было проведено пять заседаний по актуальным проблемам содержания и методики преподавания

**Заседание №1**Тема: «Организация учебно - воспитательного процесса в новом 2020-2021 учебном году»

**Заседание №2**Тема: «Методы и приемы организации ситуации успеха как одного из направлений социализации обучащихся»

**Заседание №3**Тема: «Повышение методической грамотности членов МО»

**Заседание №4** Тема: «Подготовка к государственной итоговой аттестации»

**Заседание №5 Тема:** «Анализ результативности работы МО за 2020-2021 учебный год»

Работа МО проводилась на основе утвержденного плана работы, по итогам которого учителя предоставляли результаты учебных достижений обучающихся, результативность участия в методической и научно – исследовательской работе. Заседания МО заканчивались конкретными рекомендациями.

Вся методическая работа направлена на побуждение к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации, формировать потребность добиваться успехов, искать новые, более эффективные технологии.

В ходе заседаний методического объединения учителей уровня ООО были рассмотрены вопросы внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий; использования интерактивных и мультимедийных средств в предметном обучении; рассмотрены вопросы о внедрении ФГОС в образовательный процесс; подготовка к сдаче итоговой государственной аттестации в новой форме и в форме ЕГЭ; развития системы работы по освоению научно-исследовательских компетенций учащихся.

Приоритетными направлениями деятельности учителей были:

- участие в методической и информационной работе методического объединения;

- участие в работе по научно-методическому обеспечению содержания преподаваемого предмета;

- подготовка творческих отчетов по наиболее продуктивным методам обучения, используемых в учебном процессе;

- проведение консультаций для педагогов по актуальным проблемам методики преподавания предмета.

Учителя уровня ООО участвовали в создании тестов для пробников по предметам в 9 классе, олимпиад, диагностик, поурочных разработок, способствующих улучшению качества образования.

Основными формами работы методического объединения стали методические семинары, презентации, выступления из опыта работы, практикумы.

Методический семинар «Особенности оценки метапредметных и личностных результатов обучающихся» провела Омельченко Т.А. – заместитель директора.

Лекцию «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации» провела Кияметдинова Н.И. – учитель математики.

Практикум «Мониторинг и его роль в повышении качества обучения» провела Омельченко Т.А. – заместитель директора.

Методический семинар по теме «Работа с обучающимися над проектами по учебным предметам» провели Колесников В.Н. – учитель истории и обществознания и Бондаренко О.В. – учитель математики и физики.

Презентацию «Задачи и стратегии психологической подготовки выпускников к ОГЭ» показал Манченко И.С. – учитель биологии и химии.

В методическом совещании « Выполнение практической части по предметам» приняли участие все учителя-предметники.

По темам самообразования выступили: Ольхова Е.В..- учитель русского языка и литературы и Омельченко Т.А.. – учитель географии.

Большую роль играет **внеурочная деятельность** по предметам, поэтому учителя подготовили много победителей и призёров на различных уровнях по предметам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название конкурса** | **Ф.И. участника** | **Результат** | **Руководитель** |
| 1 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Юнная-2018» , номинация для обучающихся в возрасте 14-18 лет: «Цветоводство» | Никитенко Дарья, учащаяся 7 класса | 2 место | Турчанова Н.А |
| 2 | Районный фестиваль детского художественного творчества «Шаг к успеху» для детей инвалидов и детей с ОВЗ номинация «Изобразительное искусство» | Двурядко Денис, обучающийся 5 класса | 2 место | Турчанова Н.А. |
| 3 | Районный конкурс детского художественного творчества «Иллюстрируем произведения белгородских писателей» | Турчанов Сергей, обучающийся 4 класса | победитель | Турчанова Н.А. |
| 4 | Конкурс художественного чтения «Здесь моя тяга земная» номинация «Декламация прозаических произведений» младший возраст 5-6 классы | Колтакова Вероника, обучающаяся 6 класса | 2 место | Ольхова Е.В.6 |
| 5 | 61 районная Спартакиада школьников среди основных и малокомплекных средних школ |  | 2 место |  |
| 6 | Второй районный конкурс читательских дневников «Чтение-вот лучшее учение !» (А.С. Пушкин), номинация «Читательский дневник обучающихся 5-6классов» | Колтакова Вероника, обучающаяся 6 класса | 3 место | Ольхова Е.В. |
| 7 | Муниципальный этап конкурса «Лучший юный читатель года» | Колтакова Вероника, обучающаяся 6 класса | 3 место | Ольхова Е.В. |
| 8 | Номинация «Лучший фоторепортаж» экологического праздника «День птиц» в рамках природоохранной акции «Птицы-наши друзья» областного экологического марафона «Давай докажем, что не зря на нас надеется Земля» | Коллектив МБОУ «Ровеньская ООШ» | 3 место | Манченко И.С. |
| 9 | Номинация «Лучший фоторепортаж» экологического праздника «Всемирного Дня защиты лесов» в рамках природоохранной акции «Земля-наш дом» областного экологического марафона «Давай докажем, что не зря на нас надеется Земля» | Коллектив школьного лесничества «Двуречье» | 2 место | Манченко И.С. |
| 10 | Номинация «Лучший фоторепортаж» по проведению рождественских учетов зимующих птиц в рамках природоохранной акции «Птицы-наши друзья» областного экологического марафона «Давай докажем, что не зря на нас надеется Земля» | Коллектив МБОУ «Ровеньская ООШ» | 1 место | Манченко И.С. |
| 11 | Номинация «Лучший фоторепортаж» среди общеобразовательных учреждений районного праздника «День зимующих птиц России» в рамках природоохранной акции «Птицы-наши друзья» областного экологического марафона «Давай докажем, что не зря на нас надеется Земля» | Коллектив МБОУ «Ровеньская ООШ» | 2 место | Манченко И.С. |
| 12 | Номинация «Фоторепортаж» районного праздника «День зимующих птиц России» природоохранной акции «Птицы-наши друзья» экологического марафона «Давай докажем, что не зря на нас надеется Земля» | Коллектив МБОУ «Ровеньская ООШ» | 2 место | Манченко И.С. |
| 13 | Соревнования по пионерскому четырёхборью среди девушек в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников | Скочкова Елизавета, обучающаяся 6 класса | 3 место | Ивахненко А.Н. |
| 14 | Соревнования по пионерскому четырёхборью среди юношей в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников | Диденко Максим, обучающийся 9 класса | 1 место | Ивахненко А.Н. |
| 15 | Легкоатлетический кросс в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников на дистанции 2000 метров среди юношей до 16 лет | Солодун Андрей, обучающийся 8 класса | 2 место | Ивахненко А.Н. |
| 16 | Легкоатлетический кросс в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников на дистанции 2000 метров среди юношей до 16 лет | Диденко Максим, обучающийся 9 класса | 2 место | Ивахненко А.Н. |
| 17 | Легкоатлетический кросс в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников на дистанции 500 метров среди декушек до 16 лет | Брехунцова Виктория, обучающаяся 9 класса | 1 место | Ивахненко А.Н. |
| 18 | Районный этап областной программы «Зеленая столица» , по заготовке плодов каштана | МБОУ «Ровеньская ООШ» | 2 место |  |
| 19 | Районный этап областной экологической акции «С любовью и заботой к животным зоопарка» в номинации «Основные общеобразовательные школы» | МБОУ «Ровеньская ООШ» | 2 место |  |
| 20 | Районный этап областного конкурса детских рисунков «Сбережем природу вместе», посвященного 100-летнему юбилею юннатского движения в России в рамках проведения областного фестиваля «Славься, Белгородчина, юннатскими делами», номинация «Нам этот мир завещано беречь» | Никитенко Дарья, учащаяся 7 класса | 1 место | Турчанова Н.А. |
| 21 | Районная выставка-конкурс «Цветы как признание …», посвященной 100-летию юннатского движения | Турчанов Сергей, обучающийся 4 класс | 2 место | Турчанова Н.А. |
| 22 | Легкоатлетический кросс в зачет 61-ой районной Спартакиады школьников | Команда МБОУ «Ровеньская ООШ» | 1 место | Ивахненко А.Н. |
| 23 | Муниципальный этавп фестиваля ВФСК «ГТО» в 3 ступени (возрастная категория 11-12 лет» | Скочкова Елизавета, обучающаяся 6 класса | 3 место | Ивахненко А.Н. |
| 24 | Районный этап областной выставки выгоночных цветочно-декоративных растений «Приближая дыхание весны…», номинация «Опытническая работа в цветоводстве» 14-17 лет | Добренькая Ника, обучающаяся 7 класса | 3 место | Турчанова Н.А. |
| 25 | Муниципальный этап областного конкурса Красный Крест глазами детей , номинация «Лучшая поделка» | Скочкова Елизавета, обучающаяся 6 класса | 1 место | Манченко И.С. |

Большая работа проводится по работе с одарёнными детьми. Итогом деятельности учителей естесвенно-научного и обществоведческого цикла стали победители и призёры школьных и муниципальных олимпиад.

В течение учебного года учителя-предметники проводили большую работу по совершенствованию форм, методов работы в условиях реализации ФГОС основного и среднего образования и опубликовали свои наработки:

1. Сайт БелИРО, в разделе «Портфель уроков», технологическая карта урока географии в 5 классе «Путешествие по Африке» - Омельченко Т.А., учитель географии.
2. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «Технология» (авторы УМК Матяш Н.В., Электов А.А., Симоненко В.Д.) для 8 класса, обучающегося по федеральному государственному образовательному стандарту. – Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области. Муниципальный центр оценки качества образования, 2020. - Манченко И.С., учитель технологии.

Текущая работа и промежуточные результаты МО показывают, что задачи, поставленные перед учителями, актуальны и нашли самое живое и непосредственное воплощение в школьной жизни.

На заседании МО учителей было решено рекомендовать всем педагогам-предметникам в течение учебного года:

1. Проводить диагностику знаний учащихся, выявлять уровень их сформированности универсальной учебной деятельности.

2. При подготовке и проведении уроков в течение учебного года чётко определять объём изучаемого материала, формировать у учащихся навыки самостоятельной работы с учебником, учебной и справочной литературой, умения по составлению планов и тезисов учебного материала.

3. Оказывать необходимую педагогическую помощь слабоуспевающим учащимся и мотивированным на получение знаний, применять принципы дифференциации обучения на всех уроках.

4. Проводить системную работу по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ.

Отсюда вытекает задача методической работы МО на 2020/2021 учебный год - способствовать росту профессионального мастерства педагогов через вовлечение их в систему повышения квалификации на различных уровнях и в различных формах.

**Цель методической работы:** создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности

**Задачи:**

1. Создание условий для успешного овладения программным материалом и выполнения ФГОС ООО обучающимися.
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
4. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей.
5. Повышение качества образования (совершенствование системы подготовки учащихся к итоговой аттестации, формирование внутренней оценки качества обученности учащихся, анализ пробных работ ОГЭ) в соответствии с основным положением Концепции развития образования в РФ.
6. Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в условиях внедрения ФГОС.
7. Совершенствование технологии и методики работы с одаренными детьми.
8. Мотивация учителя к профессиональному росту.

***Инновационные процессы как основа для усиления результатов деятельности педагогов***

Центральное место в методической работе должно занимать внедрение в образовательный процесс школы инноваций.

В своей деятельности педагоги используют следующие **инновационные технологии:**

1. информационно-коммуникационная технология – 90% педагогов;
2. технология исследовательской деятельности – 63% педагогов;
3. развивающие игры – 36% педагогов;
4. дискуссия – 55% педагогов;
5. проектная технология – 55% педагогов;
6. технология разноуровневой дифференциации – 73% педагогов;
7. здоровьесберегающие технологии – 100% педагогов.

В 2019-2020 учебном году выявлены проблемы по использованию инновационных технологий учителями школы:

1. недостаточно используется технология исследовательской деятельности;
2. информационно-коммуникационная технология используется с привлечением малого количества учащихся;
3. дискуссия используется чаще всего при проведении внеклассных мероприятий;
4. технология разноуровневой дифференциации

В связи с этим вытекают задачи использования инновационных технологий в учебном процессе в 2020-2021учебном году:

* учителям предметникам применять новые информационные технологии на уроках и внеурочной деятельности;
* овладеть технологией исследовательской деятельности с привлечением способных, одарённых детей;
* применять систему разноуровневых заданий по основным учебным предметам;
* педагогам школы использовать современные инновационные технологии в профессиональной деятельности

*Факторы, препятствующие росту профессионального мастерства педагогических кадров*

В ходе проблемно-ориентированного анализа организации методической работы в школе были выявлены следующие проблемы:

Проблемы содержания методической работы:

*1. Проблема овладения учителями технологией проектной и исследовательской деятельности.*

*2. Проблема в качестве и системности работы по теме самообразования.*

*3. Проблема обобщения и распространения актуального педагогического опыта.*

*4. Проблема в системе внедрения новых педагогических технологий при внедрении ФГОС второго поколения.*

*5. Проблема качества работы педагогов с одарёнными детьми, участие в олимпиадном движении.*

**Основные направления методической работы в школе**

**на 2020-2021 учебный год**

Приоритетными задачами, стоящими перед методической службой школы в 2020-2021 учебном году, являются стимулирование позитивных изменений в образовании, развитие инновационных практик. Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» является одним из ключевых механизмов развития общего образования. В ней подчеркивается, что главным результатом школьного образования должно стать его соответствие целям опережающего развития. Система общего образования должна быть перенастроена на освоение современных компетентностей, отвечающих общемировым требованиям к человеческому капиталу*.*

В этой связи стратегическими направлениями деятельности методической службы по реализации образовательной инициативы «Наша новая школа» становятся:

* повышение квалификации педагогических кадров в межкурсовой период на диагностической основе с учетом дифференцированного подхода к уровню подготовки;
* научно-методическое обеспечение процессов внедрения обновленного содержания образования и новых образовательных стандартов;
* использование современных информационных технологий, способствующих сохранению здоровья учащихся;
* оказание методической помощи при решении профессиональных проблем педагогов в их практической деятельности;
* развитие и саморазвитие профессионального мастерства педагогических работников.

Планируя методическую работу в школе на 2019-2020 учебный год необходимо учитывать стратегические направления развития федеральной и региональной систем образования.

Главной **целью** методической работы остаётся ***создание условий для реализации личностных функций педагога, для повышения уровня его профессионального саморазвития, готовности к инновациям и формированию индивидуальной педагогической – методической, воспитательной, дидактической – систем, направленных на сохранение здоровья учащихся.***

***Для достижения этой цели необходимо решение следующих задач:***

* Создание условий для повышения качества обучения в условиях реализации основных направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»;
* Организация консультационно-методической поддержки педагогам при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;
* Прогнозирование, планирование и организация непрерывного повышение квалификации на уровне ОУ, а также в рамках сетевого взаимодействия;
* оказывать методическую помощь при внедрении новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения;
* Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта;
* Содействие дальнейшему развитию одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности через организацию их участия в олимпиадном движении, соревнованиях и иных творческих испытаниях;
* Оказание методической помощи при внедрении новых информационных и коммуникационных технологий и методик здоровьесберегающего обучения с целью повышения учебных достижений учащихся в условиях обновления образовательного пространства;
* Оказание поддержки в исследовательской деятельности, опытно-экспериментальной работе, подготовке работников образования к аттестации.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа» в 2020-2021 учебном году осуществлялась исходя из основных задач, определенных приказами, распоряжениями и задачами управления образования администрации Ровеньского района. Деятельность педагогического коллектива была направлена на решение вопросов, связанных с обновлением содержания воспитания и продолжал работу над проблемой «Развитие, саморазвитие и социализация учащихся школы на основе обновления образования и воспитания»

В связи с этим в 2020-2021 учебном году решались следующие задачи:

* Продолжение работы по формированию гражданско-патриотического сознания, развитию чувства причастности к судьбам Отечества.
* Повышение роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни детей и подростков.
* Формирование общечеловеческих качеств личности и уважительных отношений между учителями и учащимися.
* Усиление роли семейного воспитания школьников.

***Анализ условий,***

***обеспечивающих развитие профессиональной компетентности педагогических работников по воспитательной работе***

В организации воспитательного процесса принимали участие учащиеся, педагоги, родители, представители социума.

Воспитательный процесс в школе осуществлялся педагогическим коллективом в количестве 14 человек.

Воспитательный процесс в школе осуществляли 9 классных руководителей:

* Гетьман Галина Александровна,
* Котова Светлана Вячеславна,
* Глушкова Наталья Григорьевна,
* Горбань Татьяна Васильевна,
* Манченко Иван Сергеевич,
* Турчанова Наталья Анатольевна,
* Ольхова Елена Владимировна,
* Ивахненко Александр Николаевич,
* Бондаренко Ольга Владимировна

8 классных руководителей имеют высшее образование, Турчанова Н.А.- средне-специальное, в основном педагоги имеют стаж работы в данной должности более 10 лет, это говорит о высоком потенциале в реализации задач воспитания.

Педагоги, осуществляющие процесс воспитания, работают профессионально, творчески, используя достижения педагогической науки, современные технологии, инновационный опыт.

В современной образовательной среде происходят значительные изменения в области воспитания. В условиях введения ФГОС с сентября 2011 г в общеобразовательном учреждении разработаны программа духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся, модель внеурочной деятельности учащихся .

Программы построены на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

В целях создания благоприятных условий для всестороннего развития, формирования личности, способной к самореализации, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через ***внеурочную деятельность,*** которая позволяет обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе, оптимизировать учебную нагрузку обучающихся, улучшить условия для развития ребенка, учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся. Внеурочной деятельность в 2020-2021 учебном году для обучающихся 1-8 классов реализовывалась по 5 направлениям: спортивно-оздоровительное («Я-пешеход и пассажир»), духовно-нравственное («Православная культура», «Зернышки» «Этика-азбука добра» социальное «Моя первая экология», общеинтеллектуальное («Занимательная математика», «В мире книг», «Риторика», общекультурное («Английский с удовольствием»), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, олимпиады, соревнования.

Функционирующие на территории школы объединения дополнительного образования, спортивные секции, позволяют вовлечь каждого учащегося в многообразную творческую деятельность, обеспечить всестороннее развитие ребят, удовлетворять их интересы и склонности.

С целью развитие физического воспитания детей, привитие им интереса к познанию, к самосовершенствованию, формирования всесторонне развитой, гармоничной личности организованы объединения дополнительного образования «Историческое краеведение», «Волшебная кисть», «Волейбол», «Хоровое пение». занимаются ребята разных возрастов. Они с увлечением ходят на занятия.

Для учащихся 9 класса организован кружок «Историческое краеведение», который предполагает изучение краеведческого материала по истории Белгородчины. Ведёт кружок учитель истории Колесников В.Н. Кроме школьных занятий, он проводит музейные уроки в районном краеведческом музее.

Однако одной из проблем в работе объединений дополнительного образования и спортивных секций остаётся то, что в силу большой учебной загруженности ребята не всегда имеют возможность посетить занятие, особенно старшеклассники. Поэтому в следующем учебном году необходимо так спланировать учебный процесс, чтобы у всех учащихся была возможность посещать занятия, проявлять свой талант, развивать творческий потенциал.

В целях **реализации плана мероприятий по патриотическому воспитанию обучающихся** и в рамках празднования 74 годовщины Великой Победы над фашизмом 1941-1945 годах совместно с сельским домом культуры, библиотекой, проведён цикл мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодёжи в 2020-2021 учебном году:

* Акции «Великая Победа великой страны», «Вахта памяти», «Я-гражданин России»; включающая ряд мероприятий, выставок, конкурсов;
* Классный час «Символы земли Белгородской».
* Встреча с ветеранами ВОв и тружениками тыла.
* Операция «Памятник».
* Акция «Ветеран живёт рядом».
* Участие в митинге и праздничном концерте, посвящённом Дню Победы.

На воспитание гражданина, патриота направлены проходившие в школе праздничные мероприятия в честь Дня Победы, Дня защитника Отечества; внеклассные мероприятия, посвященные чернобыльской катастрофе. Связь поколений, уважение к героизму становятся не просто словами. Количество детей, включённых в эти мероприятия, составило 100%. В ходе организации традиционных школьных дел прослеживается обязательная цепочка технологических звеньев: актуализация учащихся на проведение данного творческого дела - планирование проведения дела и разработка детального плана - проведение мероприятия – подведение итогов. Главное заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в интересной для всех форме. Подтверждение успешности традиционных школьных мероприятий является то, что в анкетировании большинство учащихся называют данные мероприятия, запомнившихся интересным содержанием, разнообразием, состязательностью.

В целях **совершенствования музейно-образовательной деятельности** в школе разработан график проведения музейных уроков, экскурсий по местам боевой славы Белгородчины. Уроки проводились на базе историко-краеведческого музея п. Ровеньки. Общее количество детей, посетивших музеи в 2020-2021 учебном году – 94учащихся (100%)

В соответствии с Планом мероприятий проведена неделя правовой культуры будущих избирателей.

С целью повышения уровня информированности будущих избирателей о выборах, создания условий для осознанного участия в голосовании, формирования гражданской ответственности, увеличения интереса будущих избирателей к вопросам управления государственными и местными делами посредством выборов, совместно с центральной районной библиотекой организована выставка печатной продукции «Учись выбирать!». Кроме того проведен ряд мероприятий:

* конкурс рисунков «Мы – будущие избиратели»;
* выборы органов школьного самоуправления с применением избирательных технологий;
* заседание круглого стола «Наше право» с учащимися по проблемам реализации и защиты избирательных прав, повышения правовой культуры будущих избирателей;
* встречи молодых избирателей с депутатами местного самоуправления.

С целью **правового просвещения и повышения потребительской культуры учащихся общеобразовательных учреждений** приказом управления образования администрации Ровеньского района от 04 марта 2011 года №153 утверждён и реализуется план мероприятий по реализации стратегии развития региональной системы прав потребителей в Ровеньском районе на 2011-2020 годы.

В рамках реализации вышеназванного плана мероприятий в школе были организованы и проведены мероприятия:

* недели молодого потребителя;
* диспут «Права потребителей»;
* Игра «Соверши покупку»;
* Классные часы «Что нужно знать о культуре потребителей»;
* проведены профилактические рейды по местам массового отдыха подростков.

Систематически в МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа» проводятся следующие **профилактические мероприятия, направленные на предупреждение наркомании, алкоголизма и табакокурения** среди учащихся:

Администрацией школы, классными руководителями регулярно проводятся рейды «Подросток: табак-алкоголь», направленных на выявление и пресечение фактов продажи табака и алкоголя несовершеннолетним, потребления табака и алкоголя несовершеннолетними.

На базе общеобразовательного учреждения организованы и проведены следующие мероприятия:

* организованы лектории для родителей об опасности немедицинского потребления лекарственных препаратов с незначительным содержанием кодеиносодержащих и наркотических веществ;
* проведены родительские собрания по вопросам профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения среди подростков;
* Проведены классные часы «Я за здоровый образ жизни!», «Я выбираю жизнь» и др.
* Организован просмотр видеороликов о последствиях употребления алкоголя, табака, наркотиков.

Альтернативу наркомании, курению представляют занятость детей во внеурочной деятельности (кружки, секции), главным для которых является не только количество победителей в конкурсах, но и количество подростков, отвлеченных от улицы, нашедших себя в спорте, творчестве.

В целом из 101 учащегося в спортивных секциях, школьных кружках, а также кружках станции юных техников, станции юннатов, ДШИ охвачены внеурочной деятельностью 82% учащихся, при этом около 58% школьников посещают два и более кружков.

В учащиеся имели возможность посещать школьные кружки:

1. «Историческое краеведение»,
2. «Волейбол»,
3. «Хоровое пение»

***Создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся***

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся. Работа по данному направлению велась в соответствие с основными направлениями деятельности по реализации утвержденных президентом Российской Федерации основ единой государственной политики в области гражданской обороны.Задачами деятельности школы по гражданской обороне и безопасности жизнедеятельности школьного коллектива в прошедшем году были:

* совершенствование защиты всех участников образовательного процесса от ЧС природного и техногенного характера,
* обеспечение пожарной безопасности,
* повышение культуры поведения на дорогах,
* обеспечение безопасности детей на водных объектах.

В рамках данной деятельности учителем ОБЖ Колесниковым В.Н. было проведено специальное учение по теме «Действия при ликвидации террористического акта на территории школы». В течение учебного года преподавателем ОБЖ Колесниковым В.Н.оказывалась методическая помощь классным руководителям, учителям, руководителям экскурсий, походов по вопросам безопасности учащихся, были организованы их инструктажи, выдавались памятки по правилам поведения при пожаре и ЧС.

Коллектив школы был ознакомлен с федеральными законами «О гражданской обороне», «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей

Ежемесячно проводилась практическая отработка порядка и правил эвакуации в случаях пожаров и ЧС всего коллектива школы. Занятия с педколлективом проводились по следующим темам: «Использование огнетушителей при пожарах различной природы», «Эвакуация из здания школы при пожаре».

Были оформлены информационные стенды по правилам дорожного движения и поведения в ЧС, разработаны планы эвакуации. Учебные занятия со школьниками проводились в соответствии с учебным планом школы.

**Однако** в школе отсутствуют противогазы и другие индивидуальные средства защиты.

***Физкультурно-оздоровительная работа***

Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно—консультативная работа – лекции, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций. Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы - предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

Для всех школьников организованы бесплатные завтраки по программе «Школьное Молоко» и «Школьный мед» и горячий обед. Учащиеся из многодетных семей получают горячее питание бесплатно (19 учащийся)

Классные руководители стараются обеспечить своим воспитанникам возможность сохранения здоровья в период обучения, сформировать у них необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

Основная работа по формированию здорового образа жизни приходится на организацию спортивно-массовой и физкультурно - оздоровительной работы в школе. Учащиеся с удовольствием посещают уроки физкультуры. Ежемесячно организуются дни здоровья, спортивные соревнования по волейболу, баскетболу, футболу, «Веселые старты», акции «Мы против наркотиков», месячник «За здоровый образ жизни»

Достаточно часто в школе проводятся спортивные праздники, соревнования настольному теннису, мини-футболу, баскетболу. В школе функционируют секции «Волейбол»

. В течение года работает школьный спортзал. В каникулярное время для учащихся проводятся различные спортивные игры, развлекательные программы. В июне работает оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Огонек»

Постоянными стали профилактика вирусных заболеваний. На уроках для снятия статического напряжения и психо-эмоциональной нагрузки проводятся физминутки для улучшения мозгового кровообращения.

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на хорошем уровне, **однако** следует уделять больше внимания просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни, для повышения доли участия школьников в формировании своего здоровья, создать творческие группы на уровне классных коллективов с выходом на общешкольный  по пропаганде здорового образа жизни, продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

***Профилактическая работа***

Профилактика безнадзорности, правонарушений и социального сиротства несовершеннолетних осуществляется через ***школьный Совет профилактики.***

В современных условиях решение социальных проблем детей рассматривается, прежде всего, в аспекте охраны и защиты их прав. Именно на обеспечение охраны и защиты прав ребёнка была направлена работа общественного инспектора по Охране прав детства Глушкова Н,Г.и совета профилактики правонарушений.

. Советом в течение учебного года осуществлялись следующие функции:

* выявление учащихся группы «риска»;
* определение причин отклонений в поведении;
* устранение причин отклонений в поведении школьника;
* изменение характера личных отношений воспитанников со сверстниками и взрослыми;
* вовлечение «трудных» учащихся в различные виды социальной деятельности;
* пропаганда здорового семейного воспитания.

В рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

* оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете;
* классными руководителями проводится  работа в этом направлении  с учащимися и их родителями -  классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона Белгородской области от 20 января 2005 года «Об усилении ответственности родителей за воспитание детей», употребления ПАВ;
* организация работы школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;
* отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях.

Все учащиеся, находящиеся в трудном социальном положении заняты в кружках и секциях при школе. Ежедневно строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий учащимися школы.

Важное место в системе работы педагогического коллектива занимала ранняя профилактика. Классные руководители изучали склонности, черты характера детей, их взаимоотношения в семье.

В новом учебном году больше внимания уделить правовому всеобучу, провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению; администрации школы продолжить  методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями; классным руководителям усилить контроль за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации.

**Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголизма  и других зависимостей**

Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголизма  и других зависимостей является приоритетной в воспитательной работе школы. Особое внимание уделяется работе с подростками по профилактике употребления наркотических и психоактивных веществ. Результатом профилактической работы является уменьшение курильщиков среди подростков и практически отсутствие общественно-опасных деяний и мелких хулиганств, совершенных учащимися нашей школы. Прошли беседы, конкурсы рисунков, плакатов, презентаций. Согласно плану профилактической работы в школе были проведены следующие мероприятия:  школа приняла участие в районной антинаркотической акции,  которая предусматривала проведение классных часов, бесед, экскурсий, видеоуроков «Мы за здоровый образ жизни», психологические тренинги с детьми склонными к неадекватному поведению, конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни», в рамках акции «Мы выбираем жизнь…» проведены конкурс газет «Жить здоровым – это здорово».

* Не менее эффективна профилактическая работа с родителями. Проведены родительские собрания о наркологической ситуации в районе, родителям выданы памятки, рекомендации, номера телефонов доверия.
* В следующем учебном году необходимо работу по профилактике сделать ещё  личностней.

В соответствии с распоряжением районного управления образования о проведении Всероссийской межведомственной операции «Подросток» и во исполнение областной целевой программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в сентябре была проведена операция «Всеобуч» по учету детей, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, и детей, не имеющих постоянного места жительства. Детей данной категории на территории, закрепленной за микрорайоном, выявлено не было.

Изложенные выше факты позволяют сделать **вывод** - в школе создаются условия для формирования общности коллектива учащихся с учетом возрастных особенностей, педагогами используются методики, в основе которых лежит деятельностный личностно-ориентированный подход, направленный на сохранение здоровья учащихся, прослеживается единство целей и задач воспитательной работы на всех уровнях воспитательной работы.

На основании вышеизложенного ближайшими **перспективами воспитательной работы** в школе должны стать:

- расширение информационной среды

- всё большее внедрение в практику работы информационных технологий

- оснащение кабинетов дидактическим материалом по воспитательной работе

В ходе проблемно-ориентированного анализа состояния воспитательного процесса выявлены следующие **проблемы и недостатки**:

* отрицательная динамика прохождения курсовой переподготовки педагогов по вопросам воспитания;
* низкая активность педагогов в обобщении и распространении актуального педагогического опыта;
* отсутствие публикаций по вопросам воспитания;
* снижение качества воспитания от количества проводимых мероприятий и конкурсов;

Учитывая данные обстоятельства в следующем учебном году **классным руководителям необходимо**:

* Классным руководителям уделять больше внимания мероприятиям по практическому применению духовно – нравственных норм поведения.
* Библиотекарю для максимального использования воспитательных возможностей школы нужно наметить план работы по популяризации чтения в ученической среде.
* Каждому учителю более тщательно планировать комплекс мероприятий воспитательного характера, направленных на профилактику правонарушений среди учащихся.
* Расширить работу по диагностированию на предмет употребления ПАВ, приобщения к ЗОЖ и др.
* Учителю физкультуры Ивахненко А.Н. больше вовлекать учащихся в спортивные секции, проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Для решения вышеобозначенных проблем в 2021-2022 учебном году необходимо решить следующие **задачи**:

* Формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
* Воспитание гражданина, патриота;
* Развитие творческих способностей учащихся;
* Привлечение родительской общественности к организации внеурочной деятельности. Совершенствование работы с родителями;
* Совершенствование работы школьного самоуправления;
* Создание условий для организации работы дополнительного образования;
* Работа с неблагополучными семьями и детьми оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
* Повышение профессионального мастерства классных руководителей.

**5.Управление**

В 2020-2021 г. в школе продолжил свою работу ***Управляющий совет школы,*** который являлся государственно-общественным органом управления школы.

НА заседаниях в течение года рассматривались вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда, оценки результативности деятельности работников, распределения часов неаудиторной занятости учителей школы, питания учащихся, ремонта школы и оздоровления учащихся в летний период. По данным вопросам были приняты решения. Управляющий совет работает в тесном контакте с администрацией МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа». Совместно с администрацией школы установлен режим работы учащихся на 2020-2021 учебный год.

Отмечается регулярность проведения заседаний Управляющего совета в 2020-2021 учебном году. Явка членов Управляющего совета была достаточной для проведения заседаний, работа членов школьных управляющих организаций на заседаниях  и   комиссиях была активной.

Однако остались нерешенными ряд вопросов:

- изыскание средств на приобретение материальной-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения;

- по организации техники безопасности в образовательном учреждении (спортивное оборудование, кабинеты физики, химии).

В 2021-2022 уч. году будет продолжена работа по решению данных вопросов.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения является педагогический совет, работа которого регламентирована «Положением о педагогическом совете общеобразовательной школы». В состав педсовета входят директор школы, заместители, учителя, воспитатель ГПД, старшая вожатая, председатель Управляющего Совета Школы, председатель родительского комитета.

Главная цель работы педагогического совета – объединить усилия коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет выполнял управленческие, методические, воспитательные, социально-педагогические функции. Исходя из данных направлений подбирались и темы заседаний, на которых обсуждался выбор программ, учебников, решались вопросы о создании объединений дополнительного образования, методических объединений, рассматривались вопросы управления познавательной деятельностью обучающихся на уроке, современного подхода к оценке учебно–познавательной деятельности, мотивации учения как основного условия успешного обучения, выполнение образовательных программ, выполнение практической части образовательных программ, результаты годовой промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, перевод учащихся в следующий класс.

Всего в школе прошло 9 педсоветов

В течение всего учебного года осуществлялся внутришкольный контроль. Администрацией школы контролировался учебный процесс, воспитательная работа, физкультурно-оздоровительная работа, соблюдение техники безопасности сотрудниками и учащимися школы.

Использовались следующие формы контроля: диагностический, предупредительный, тематический, классно-обобщающий, предметный.

Применялись такие методы контроля, как тестирование, собеседование, контрольные работы, проверка документации, посещение учебных занятий.

В рамках внутришкольного контроля были посещены уроки, внеклассные мероприятия, занятия объединений дополнительного образования. В ходе посещения и анализа уроков была выявлено, что основная масса учащихся систематически выполняет домашние задания, активно работает на уроках, учителя уроки строят методически правильно, чётко продумывают каждый этап, работают над развитием общеучебных навыков учащихся, применяя личностно-ориентированную технологию, проектный метод, информационные технологии.

Но наряду с положительным моментами в преподавании некоторых предметов внутришкольный контроль позволил выявить следующие проблемы. Недостаточно разнообразие методов познавательной деятельности учащихся, применяемых на уроке. В основном на всех уроках используются индивидуальные и коллективные формы работы, редко парные. Не на каждом уроке можно увидеть творческие задания, не всегда учитываются индивидуальные особенности детей.

В течение учебного года контролировались следующие аспекты воспитательной работы:

- планирование воспитательной работы классных руководителей;

- организация досуга учащихся во внеурочное время, посещение ими кружков, клубов, секций;

- работа по профилактике случаев безнравственного поведения учащихся, совершения ими правонарушений и преступлений;

- подготовка и проведение классных часов и внеклассных воспитательных мероприятий, особенно молодыми педагогами;

- соблюдение, сохранение и развитие традиций школьной жизни;

- взаимодействие педагогов и родителей учащихся;

- состояние эмоционально-психологических и деловых отношений в общешкольном и классных коллективах;

- обеспечение готовности выпускников к жизненному и профессиональному самоопределению;

- качество, режим работы и наполняемость детских объединений, заполнение документации по дополнительному образованию.

Объектом контроля были результаты воспитательного процесса.

В качестве главных критериев и показателей результатов воспитательной деятельности были:

- воспитанность детей, их нравственная развитость;

- сформированность жизненно важных ценностей;

- удовлетворённость учащихся, педагогов и родителей жизнедеятельностью школы.

В ходе контроля были выявлены следующие ключевые проблемы: наш педагогический коллектив уделяет много внимания развитию и образованию учащихся, но значительно меньше внимания уделяется формированию у них навыков, необходимых для социальной адаптации, для того, чтобы найти своё место в жизни, быть счастливым. Кроме того, наша система дополнительного образования мало ориентирована на учащихся старшего школьного возраста.

По итогам внутришкольного контроля были приняты управленческие решения, направленные на реализацию основных направлений Концепции развития системы общего образования:

* В следующем учебном году вынести на внутришкольный контроль учебно-воспитательный процесс в классах, реализующих ФГОС НОО и ООО;
* Изучить работу атестующихся учителей;
* Провести контроль выполнения образовательных программ и их практической части;
* Контролировать подготовку к государственной итоговой аттестации и к годовой промежуточной аттестации;
* Продолжить контроль за физкультурно-оздоровительной работой в школе.
* Контролировать ведение документации:
* тетради для контрольных и проверочных работ по русскому языку, математике, химии, физике, иностранного языка, географии, биологии, истории. Вид контроля: фронтальный. Цель: проверка выполнения практической части образовательных программ;
* классные журналы, журналы факультативных занятий, журналы учёта работы объединений в системе дополнительного образования. Вид контроля фронтальный, тематический. Цель: выполнение инструкций по заполнению и ведению журналов, объективность выставления отметок;
* личные дела. Вид контроля: фронтальный. Цель: выполнение инструкций по заполнению, соответствие отметок в личном деле и журнале.
* Осуществлять мониторинг учебно-воспитательного процесса.
* Изучать состояние воспитательного процесса в школе: работу МО классных руководителей, адаптационный период учащихся 1 и 5 классов, работу с детьми из семей, стоящих на внутришкольном учёте, организацию работы объединений дополнительного образования.

1. **Приоритетные проблемы, основные направления деятельности**

**на следующий год, цели и задачи**

В ходе анализа работы школы за 2020-2021 учебный год были выявлены следующие проблемы:

**Проблемы содержания методической работы:**

* использование Интернет-ресурсов для работы в режиме онлайн,
* овладение учителями основной школы формами и методами работы в условиях введения ФГОС.

**Проблемы в ходе реализации ФГОС НОО и ООО**

* Собеседование с учителями и посещенные уроки показали, что преподаватели не используют в достаточной мере технологические карты при подготовке к урокам;
* Интернет-ресурсы для работы в режиме онлайн не используется в силу отсутствия доступа к Интернету.

**Проблема изучения состояния преподавания учебных дисциплин**

Так как одним из направлений методической работы являлось изучение состояния образовательного процесса, преподавания учебных дисциплин и воспитательной работы, в следующем учебном году необходимо продолжить работу по изучению и применению новых образовательных технологий в соответствии с основными направлениями модернизации образования.

**Проблема обобщения и распространения актуального педагогического опыта**

* Потребность в личностной и профессиональной самореализации развита недостаточно;
* Учителя не используют психолого-педагогические знания в качестве средства своего личностного развития;
* Педагоги затрудняются в использовании личностно-ориентированных технологий самообразования;

**Проблемы содержания воспитательной работы**

* низкая активность педагогов в обобщении и распространении актуального педагогического опыта;
* отсутствие публикаций по вопросам воспитания;
* проблемы в работе классных руководителей с детьми из трудных семей;
* отрицательная динамика заболеваний детей.

**Цель работы школы на 2021-2022 учебный год:**

Создать образовательную среду, обеспечивающую условия для развития и воспитания личности школьника, получения качественного образования с целью достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

**Для решения вышеназванных проблем необходимо**:

1.Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка.

2. Способствовать освоению педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.

3. Способствовать повышению качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения при введении ФГОС ООО.

1. **Сопровождение реализации ФГОС начального и основного общего образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сопровождение реализации ФГОС начального общего образования** | | | | |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | | **Выход информации** |
| Стартовая диагностика учащихся 1-4 классов | сентябрь 2019г. | Заместитель директора | | Справка ПС |
| Рубежная диагностика учащихся 1-4 классов | декабрь 2019г. | Заместитель директора | | Справка ПС |
| Участие в заседании межшкольного методического объединения учителей | по плану ММО | Учителя начальных классов | | Протокол |
| Методическая помощь учителям 1-4 классов по реализации мониторинга формирования УУД | февраль 2020г. | Заместитель директора | | Рекомендации |
| Итоговая комплексная работа в 1-4 классах | апрель 2020г. | Учителя начальных классов | | Справка ПС |
| Итоговая диагностика учащихся 1-4 классов | май 2020г. | Заместитель директора | | Справка  СД |
| Промежуточная аттестация обучающихся 1-4 классов | май 2020г. | Администрация школы | | Справка  СД |
| Выявление профессиональных затруднений педагогов в рамках программы мониторинга | май 2020г. | Заместитель директора | | Справка |
| **Сопровождение реализации ФГОС основного общего образования** | | | | |
| Заседание творческой группы учителей по теме «Реализация федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования» | август 2019г. | Заместитель директора | Протокол | |
| Планирование результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования | июнь-август 2019г. | Заместитель директора, руководители МО, члены рабочей группы | Образовательная программа | |
| Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам и занятиям внеурочной деятельности в 5-9классе | Июнь - август 2019г. | Учителя-предметники | Рабочие программы, календарно-тематические планирования | |
| Повышение квалификации учителей по проблеме «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» | в течение года | Администрация школы | Свидетельство о прохождении курсовой переподготовки | |
| Методическая помощь учителям 5-9 классов по разработке уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО | В течение года | Заместитель директора, руководитель МО учителей-предметников | Рекомендации | |
| Стартовая диагностика обучающихся 5-9 класса по всем предметам образовательной программы | сентябрь 2019г | Учителя-предметники | Оценочные листы, справка СД | |
| Участие в заседании межшкольного методического объединения учителей | по плану ММО | Учителя начальных классов | Протокол | |
| Рубежная диагностика обучающихся 5 -9 классов по всем предметам образовательной программы | декабрь 2019г | Учителя-предметники | Оценочные листы, справка СД | |
| Методическая помощь учителям основной школы по созданию системы уроков, показывающих выработку УУД. | январь 2020г | Заместитель директора | Рекомендации | |
| Итоговая комплексная работа в 5-9 классах | апрель 2020г. | Учителя-предметники | Справка ПС | |
| Итоговая диагностика обучающихся 5-9 класса по всем предметам образовательной программы | май 2020г | Учителя-предметники | Оценочные листы, справка СД | |
| Корректировка образовательной программы школы на 2019 – 2020 учебный год | май-июнь 2020г. | Рабочая группа учителей | Образовательная программа | |

**III.Организация деятельности образовательного учреждения, направленная на получение бесплатного начального и основного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8. | Мероприятия по реализации прав учащихся, закреплённых Уставом школы и выполнение ими обязанностей.  Организация работы с будущими первоклассниками, предшкольное образование.  Учёт детей по микрорайону.  Организация работы по охране здоровья учащихся, профилактике детского травматизма и заболеваемости, создание необходимых санитарно-гигиенических условий, организация дежурства по школе.  Мероприятия по охране труда.  Мероприятия с учащимися по охране безопасности жизнедеятельности, гражданской обороне и в условиях чрезвычайных ситуаций.  Учёт посещаемости занятий учащимися школы.    Организация питания детей. | 1. Ознакомление родителей первоклассников с Уставом школы 2. Знакомство с отдельными главами Устава школы в части, касающейся прав и обязанностей участников образовательного процесса. 3. Уточнение списка детей, проживающих в микрорайоне школы, в возрасте 6 – 7 лет. 4. Организация занятий с будущими первоклассниками. 5. Привлечение будущих первоклассников к участию в общешкольных традиционных праздниках: Новый год, Масленица, ярмарки. 6. Организация детской оздоровительной площадки с участием будущих первоклассников. 7. Пропедевтическая работа с родителями детей 6 ,5 лет, поступающими в школу в школу. 8. Выявление материально нуждающихся учащихся и оказание им материальной помощи.   7. Проверка условий жизни детей, оставшихся с одним из родителей, и в «трудных» семьях.   1. Создать банк данных о всех детях от 0 до 18 лет. 2. Корректировать банк данных о детях, их занятости.   Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по направлению «Сохранение и укрепление здоровья школьников»:  1. Разработать и утвердить план действий по профилактике детского травматизма и заболеваемости в соответствии с областными профилактическими операциями «Внимание, дети!», «Подросток», «Каникулы»  2.Организовать обучение детей правилам дорожного движения по образовательной программе «Дети-велосипед-дорога» и по правилам пожарной безопасности.  3. Реализация плана работы по пропаганде здорового образа жизни на 2019-2020 учебный год  4.Продолжить работу по направлению «Профилактика детского электротравматизма»  5.Продолжить работу по реализации долгосрочной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Белгородской области»  6.Создать необходимые санитарно-гигиенические условия при организации образовательного процесса: режим работы школы, расписание занятий, послеурочная работа.  7.Организовать дежурство по школе каждого класса и всех работников школы.  8.Участвовать во внутришкольных соревнованиях между классами и районных соревнованиях по программе областной спартакиады школьников по 11 видам спорта (баскетболу, волейболу, русской лапте, футболу, шахматам, гимнастике, зимнему многоборью, легкой атлетике).  9.Оформлять фотостенды, экраны, отражающие участие школьников в спортивно-массовых мероприятиях.  10.Вести пропаганду здорового образа жизни, активнее включать в эту работу родителей.  Провести инструктажи по технике безопасности со всеми работниками школы.   1. Регулярно проводить инструктажи по технике безопасности с учащимися перед всеми внеклассными мероприятиями, трудовыми десантами, походами и экскурсиями. 2. Проводить учения по организации действий работников школы в чрезвычайной ситуации. 3. Рассмотреть с учащимися план эвакуации из школы в случае возникновения пожара.   1. Организовать строгий учёт посещаемости учащихся школы.  2. Провести инструктаж с родителями о документальном подтверждении пропусков их детьми.   1. Утвердить режим работы школьной столовой на учебный год. 2. Провести общешкольное родительское собрание по организации питания учащихся школы. 3. Организовать питьевой режим в школе.   5.Реализовать областные целевые программы «Школьное молоко», «Школьный мёд»  6.Осуществлять контроль за организацией питания школьников. | Май  Август  Август  Ноябрь, январь, март, июнь  В течение года  Июнь  Апрель-май  В течение года  Август, апрель  Август, апрель  сентябрь  По плану школы  В течение года  По плану школы  По плану школы  Сентябрь  Постоянно  В течение года  В течение года  Постоянно  Сентябрь  В течение года  В течение года  Август  Январь  Сентябрь  В течение года  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  В течение года  В течение года | Директор  Классные руководители  Директор  Администрация  Старшая вожатая, учителя начальных классов  Администрация  Зам. директора  Администрация  Инспектор по охране детства  Администрация  Администрация  Руководитель МО классных руководителей, старшая вожатая, классные руководители  Администрация  Учитель ОБЖ  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Учителя физ-ры  Вожатая  Вожатая ,кл. рук.  Администрация  Учитель ОБЖ, классные руководители, учителя, воспитатель, вожатая  Администрация, учитель ОБЖ  Учитель ОБЖ  Классные руководители  Классные руководители  Директор  Директор  Директор  Директор  Администрация |

**IV. Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Организация работы по совершенствованию программного, дополнительного образования.  Организация информационного пространства  Организация работы с одарёнными детьми.  Подготовка и проведение годовой промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации.  Формирование библиографической грамотности педагогов и учащихся.  Организация работы с ССУЗами. | 1.Обеспечить учителей, классных руководителей программами, журналами, пособиями.  2.Провести работу по укомплектованию педколлектива кадрами на предстоящий учебный год.  3.Организовать деятельность объединений дополнительного образования.  1.Апробация современных технологий обучения.  2.Проведение мониторинговых исследований.  Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по направлению «Развитие системы поддержки талантливых детей» и проекта «Создание системы работы с одарёнными детьми»  1. Реализация проекта «Создание системы работы с одарёнными детьми»  2. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в 5 – 9классах по предметам:  русский язык, литература, химия, математика, физика, история, обществознание, география, биология, иностранный язык, информатика, физическая культура, технология.  3. Организовать участие учащихся школы в муниципальных творческих конкурсах и предметных олимпиадах.  1. Предварительное тестирование учащихся 9 класса по выбору экзаменов.  2. Отслеживание качества знаний  и успеваемости выпускников школы.  3. Изучение нормативных документов по государственной итоговой аттестации с классными руководителями.  4. Изучение нормативных документов по государственной итоговой аттестации с выпускниками.  5. Проведение разъяснительной работы  с родителями по проведению государственной итоговой аттестации.  6. Утверждение перечня предметов по выбору для государственной итоговой аттестации.  7.Создание предметной экзаменационной комиссии для проведения годовой промежуточной аттестации.  8.Изучение состояния подготовки к экзаменам по русскому языку, математике, биологии, географии, истории, обществознанию, физике, химии.  9.Проведение классных родительских собраний по организации домашней подготовки учащихся к экзаменам.  10.Составление и утверждение графика проведения годовой промежуточной аттестации.  1. Провести библиографические уроки:  « Оформление творческих работ»;  «Система работы над рефератом и правила его оформления».  1.Организовать экскурсии для учащихся 9 класса в Ровеньской политехнический техникум | До 01.09.  До 01.09.  Сентябрь  В течение года  В течение года  В течение года  Октябрь  Ноябрь-декабрь  Сентябрь  В течение года  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Май  В течение года  Сентябрь  Май  В течение года | Зам. директора  Директор  Зам. директора  Зам. директора  Руководитель МО уч.-пред.  Зам. директора по УВР  Зам. директора, руководитель МО учителей-предметников  Зам. директора, руководитель МО уч.-предметников  Классный руководитель  Классный руководитель  Администрация школы  Классный руководитель  Администрация школы, классный руководитель  Директор, зам. директора  Администрация  Администрация  Классные руководители  Администрация  Педагог-библиотекарь  Классный руководитель |

**VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание воспитательной системы школы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление  деятельности | Целевая  установка | Виды деятельности | | | Сроки | Ответствен. |
| педагогов | учащихся | родителей, социальных партнёров |
| 1. | Сохранение и укрепление здоровья. | В целях реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по направлению «Сохранение и укрепление здоровья детей» создать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, учителей и обслуживающего персонала, вести пропаганду здорового образа жизнедеятельности. | 1. Дни Здоровья.  2. Неделя безопасности  .  3. Медицинский осмотр.  4. Конкурс на лучшее озеленение классной комнаты  5.Операции «Внимание, дети!», «Подросток», «Каникулы»  6. Встречи с медицинскими работниками.  7. Классные часы по профилактике вредных привычек.  8. Классные часы по правилам дорожного движения  9.Конкурсы рисунков и плакатов по пропаганде здорового образа жизни | 1. Дни Здоровья.  2. Неделя безопасности  3. Работа спортивной секции.  4. Участие в районных соревнованиях.  5. Школьные спортивные соревнования.  6. Сдача норм **ГТО**  7. Медицинский осмотр.  8.Конкурс на лучшее озеленение классной комнаты.  9. Операции  Внимание, дети!», «Подросток», «Каникулы»  10. Встречи с медицинскими работниками.  11. Классные часы по профилактике вредных привычек.  12. Классные часы по правилам дорожного движения  13. Конкурсы рисунков и плакатов по пропаганде здорового образа жизни | 1. Дни Здоровья.  2. Неделя безопасности  4. Конкурс на лучшее озеленение классной комнаты.  5. Операция «Внимание, дети!».  6. Встречи с медицинскими работниками.  7. Встречи с представителями ГИБДД | раз в четверть  апрель  по расписанию  по графику  по графику  по графику  по плану  весь год  в течение года  раз в четверть  по плану работы  В течение года | Учитель физ-ры  Директор  Учитель физкультуры  Администрация, учителя физ-ры  Администрация, классные руководители  Цветовод  Вожатая  Администрация, кл. руков.  Кл.рук.  Классные руководители, вожатая  Вожатая |
| 2. | Обеспечение уровня воспитанности учащихся. | Создать необходимые условия для воспитания образованной, высоконравственной, культурной личности через систему воспитательных мероприятий. | 1.Мониторинг уровня воспитанности .  2. Анкетирование учащихся.  3. Эстетическое оформление школьных коридоров.  4. Неделя детской и юношеской книги  5. Вечер ко Дню защитников Отечества.  6. Праздник к 8 Марта.  7. Осенний бал.  8. Праздник Детства.  9. Праздник Первого звонка.  10. Торжественная линейка вручения аттестатов об основном общем образовании.  11. Кл.часы, беседы о поведении  12. Кл.час: «Символы России». | 1. Анкетирование.  2.Эстетическое оформление школьных коридоров.  3. Неделя детской и юношеской книги.  4. Вечер ко Дню защитников Отечества.  5. Праздник к 8 Марта.  6. Осенний бал.  7. Праздник Детства.  8. Праздник Первого звонка.  9. Торжественная линейка вручения аттестатов об основном общем образовании.  10. Кл.часы, беседы о поведении.  11. Кл.час: «Символы России». | 1. Анкетирование.  2. Эстетическое оформление школьных коридоров.  3. Неделя детской и юношеской книги.  4. Вечер ко Дню защитников Отечества.  5. Праздник к 8 Марта.  6. Праздник Первого звонка.  7. Торжественная линейка вручения аттестатов об основном общем образовании | Начало-конец года  Весь период  март  февраль  март  октябрь  1 июня  1 сентября  июнь  весь период  11 декабря | Кл.рук.  Кл.рук.  Кл.рук.  Библиотекарь  Учитель физ-ры, кл. руководители  Кл.рук.  Вожатая  Вожатая  Вожатая  Администрация школы, вожатая  Кл.рук.  Кл.рук. |
| 3. | Степень приближённости воспитательной деятельности к поставленным цели и задачам. | Выявление эффективности воспитательной деятельности в школе. | 1. Статистический анализ текущей и итоговой успеваемости.  2. Педагогическое наблюдение.  3. Анкетирование. Тестирование. | 1. Анкетирование. Тестирование. Методика изучения сформированностикачеств личности учащихся. | 1. Анкетирование. Выявление степени удовлетворённости родителей деятельностью школы. | Весь период  Весь период | Зам. директора по УВР  Педколлектив  Администрация |
| 4. | Обеспечение дополнительного образования. | В целях реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по направлению «Развитие системы поддержки талантливых детей»  создать необходимые условия для развития творческой личности через сеть кружков, секций и факультативов. | 1. Утверждение планов внеурочной деятельности и дополнительного образования  2. Утверждение рабочих программ объединений и секций.  3. Контроль за деятельностью объединений.  4. Творческие отчёты деятельности объединений. |  | . | июнь  август  октябрь  апрель | Администрация  Директор  Администрация  Руководители объединений |
| 5. | Создание условий для формирования готовности к жизни в семье и обществе. | Вести работу по приобщению учащихся к жизни в обществе, воспитывать трудолюбие, уважение к старшим, семейным традициям. | 1. Утверждение режима работы школы.  2.Утверждение учебных планов на 2019-2020 уч. год.  3. Классные часы и беседы о личной гигиене.  4. Трудовые десанты.  5. Дежурство по школе. | 1. Классные часы и беседы о личной гигиене.  2.Трудовые десанты  3. Дежурство по школе. |  | июнь  июнь  весь период  по графику  весь период | Директор  Директор  Кл.рук.  Кл.рук.  Кл.рук |
| 6. | Степень привлечения родителей и социальных партнёров к управлению воспитательным процессом. | Привлекать родителей к участию в учебно-воспитательном процессе школы. Наладить тесную связь с другими образовательными учреждениями, социумом. | 1. Общешкольные родительские собрания.  2. Классные родительские собрания.  3. Индивидуальные беседы с родителями.  4. Обследования жилищных условий детей в многодетных и малообеспеченных семьях.  5. Консультации с методистами управления образования по реализации воспитательной системы школы.  6. Подготовка обучающихся к участию в мероприятиях, проводимых районным отделом молодёжи, районной станцией юных техников, районной станцией юных натуралистов, ДЮСШ. | 1. Участие в мероприятиях, проводимых районным отделом молодёжи. | 1. Общешкольные родительские собрания.  2. Классные родительские собрания.  3. Оказание помощи учителям в подготовке учащихся к участию в мероприятиях различных уровней | Раз в полугодие  Раз в четверть  По необход.  По необход.  Июнь  Весь период | Администрация  Кл.рук.  Кл. рук., учителя-предметники  Кл. рук.,внеш.  инспектор по охране прав детства  Зам.директора, вожатая  Вожатая, классные руководители, учитель физической культуры |
| 7. | Внедрение Положения о неаудиторной занятости детей | Проводить неаудиторные занятия за счет часов неаудиторной занятости части рабочего времени учителя | 1.Составление графика занятий.  2.Совершенствование неаудиторных занятий. | 1.Посещение занятий. | 1. Контроль за подготовкой заданий и посещаемостью занятий | Весь период | Администрация |
| 8. | Сетевое взаимодействие с базовой школой по профориентации учащихся |  | Анкетирование учащихся, приём заявлений, составление договора с базовой школой о сетевом взаимодействии | Посещение занятий элективных курсов |  | Весь период | Администрация, классный руководитель 9 класса |

**VII. Управление образовательным учреждением. Организация работы по освоению и внедрению инноваций. Работа с общественностью, родителями, социумом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Работа Управляющего совета  Работа с административными работниками школы.  Административные совещания. Совещания при директоре.  Деятельность малых педагогических советов.  Работа по реализации инноваций.  Организация работы с родителями, общественностью, социумом. | Организовать деятельность Управляющего совета:  **Заседание 1.**  1. Анализ работы УС за 2018-2019 учебный год.  2. План работы УС на 2019-2020 учебный год.  3.Распределение стимулирующей части оплаты труда для учителей, педагогических работников и обслуживающего персонала школы.  5. Организация питания школьников.  6. Распределение часов неаудиторной занятости части рабочего времени учителя.  7. Анализ работы по благоустройству школы.  8. Самообследование общеобразовательного учреждения.  **Заседание 2.**  1.Соблюдение правил техники безопасности сотрудниками и работниками школы.  2. Отчёт о результатах организации контроля питания учащихся.  3. Работа учреждения по организации здорового образа жизни обучающихся  **Заседание 3.**  1. Отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2019 год    **Заседание 4.**  1.Распределение стимулирующей части ФОТ между работниками школы.  2.Согласование плана по благоустройству школы.  **Заседание 5.**  1.Организационные работы по окончанию учебного года, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.  2.Ремонт школы.  3.Оздоровление и летний отдых учащихся.  4.Публичный доклад директора школы о проделанной работе.  1.Распределение функциональных обязанностей административных работников школы в соответствии с должностными инструкциями.  1.Организовать проведение административных совещаний.  2.Организовать проведение совещаний при директоре.  3.Организовать проведение производственных совещаний:  А) Готовность школы к новому учебному году.  Б) Готовность школы к отопительному сезону.  В) Готовность школы к весенне-летнему сезону.  Г) Ремонт школы. Работа лагеря с дневным пребыванием.  4. Организовать проведение инструктивно-методических совещаний.  Организовать работу малых педагогических советов по организационным вопросам.  Реализация федерального государственного образовательного стандарта начальной школы.   1. Провести общешкольные родительские собрания. 2. Провести классные родительские собрания. 3. Привлекать родителей к подготовке и проведению общешкольных праздников. 4. Организовать участие родителей в благоустройстве школьной территории. 5. Организовать участие родителей в подготовке школы к новому учебному году. 6. Организовать встречи с представителями правоохранительных органов. 7. Организовать совместные мероприятия с сельским домом культуры и библиотекой. 8. Составить план совместных рейдов с администрацией сельского поселения в общественные места села с целью профилактики вредных привычек у подростков. 9. Организовать рейды по изучению условий жизни детей в неблагополучных семьях. 10. Продолжить сотрудничество с районной станцией юных техников, станцией натуралистов, ДЮСШ, отделом молодёжи, центром занятости. | август  сентябрь  ноябрь  февраль  июнь  сентябрь  В течение года  В течение года  Август  Октябрь  Апрель  Май  По необход.  По необход.  В течение года  Раз в полугодие  Раз в четв.  Постоянно  Август–май  Май – июнь  Раз в полугодие  В течение года  Сентябрь  Весь период  Весь период | Директор, председатель УС  Директор, председатель УС  Директор, председатель УС  Директор, председатель УС  Директор, председатель УС  Директор  Директор  Директор  Директор, зам. директора  Директор  Директор  Директор  Зам. директора  Директор  Зам. директора  Классные руководители  Директор  Зам. директора  Зам. директора  Директор, зам. директора  Инспектор по охране детства  Вожатая  Инспектор по охране детства  Инспектор по охране детства  Директор |

**План внутришкольного контроля МБОУ «Ровеньская основная общеобразовательная школа»**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Вид/ форма  контроля | Методы проведения контроля | Сроки проведения контроля/(неделя) | Ответственный за осуществление контроля | Итоги (где слушается) |
| **Август** | | | | | | | | |
|  | Библиотечный фонд УМК | Обеспеченность учащихся учебниками | Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы на 2019-2020 учебный год | Тематический | 1. Анализ документация библиотеки | август/2 | Педагог- библиотекарь | Справка, педсовет |
|  | календарно- тематическое планирование | КТП учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности. | * Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. * Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования. | Тематический | Анализ календарно-тематического планирования | август/4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Планы работы школьных методических объединений | Степень готовности документации ШМО к решению поставленных задач | Изучение полноты и качества планов работы методических объединений школы. | Тематический | Анализ документации, собеседование | август/4 | заместитель директора | Справка,  педсовет |
| **Сентябрь** | | | | | | | | |
|  | Личные дела учащихся | Состояние оформления личных дел учащихся | Качество оформления  личных дел учащихся | Тематический | Проверка документации | Сентябрь/2-3 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Питание школьников | Состояние санитарно-гигиенического режима питания школьников | Выявление качества выполнения санитарно-гигиенических норм питания учащихся, выполнения целевой программы «Школьное молоко», «Школьный мёд» | Тематический | Проверка санитарно-гигиенических норм и качества питания школьников | Сентябрь (2-я неделя) | Директор | Справка Совещание при директоре |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  журналы внеурочной деятельности, журналы дополнительного образования | Состояние оформления журналов | Выявление:   * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ документации | 15.09.2018 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Уровень знаний и навыков учащихся 2-9 классов | Проведение входного мониторинга | Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по всем предметам учебного плана | Тематический | Проведение контрольных работ, анализ результатов | Сентябрь/2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Предметные образовательные результаты учащихся 1-4 классов | Проведение входной диагностики  в 1-4 классах | Выявление уровня сформированности предметных результатов | Тематический | Входная диагностика | Сентябрь/2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Предметные образовательные результаты учащихся 5-8 классов | Проведение входной диагностики  в 5-8 классах | Выявление уровня сформированности предметных результатов | Тематический | Входная диагностика | Сентябрь/2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Обучающиеся 1 классов | Адаптация учащихся первого классов | Выявление  уровня сформированности предпосылок к освоению продуктивной учебной деятельности | Тематический | Проведение мониторингового исследования готовности первоклассников к обучению в школе | Сентябрь/  3 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
| **Октябрь** | | | | | | | | |
|  | 1 класс | Адаптация учащихся первого класса | Анализ адаптационного периода учащихся 1 класса к условиям школьной жизнедеятельности | Тематический | 1.Посещение учебных занятий в 1 классе;  2.Диагностическое обследование обучающихся 1 класса | Октябрь | Зам. Директора | Справка  Педсовет |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  журналы внеурочной деятельности, журналы дополнительного образования | Состояние оформления журналов | Выявление:   * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ документации | октябрь | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | 5 класс | Адаптация учащихся 5 класса | Изучение успешности адаптации учащихся 5 класса, соблюдение принципов преемственности в обучении | Тематический | 1.Посещение и анализ уроков, учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий;  2. Анкетирование учащихся;  3.Проверка документации: рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников учащихся | Октябрь/  1-3 | заместитель директора | Справка,  педсовет |
|  | 9 класс | Изучение качества подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку обучающихся 9 класса | Изучение системы работы учителя по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку обучающихся 9 класса | Тематический | 1.посещение занятий  2.анализ документации  3.собеседование | Октябрь/  3-4 | заместитель директора  директор | Справка,  педсовет |
|  | Обучающиеся 1-9 классов | Мониторинг уровня воспитанности | Определения уровня воспитанности учащихся | Диагностический | Анкетирование | Октябрь | Заместитель директора  Руководитель МО классных руководителей | справка  МО классных руководителей |
|  | Учебные программы | Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть | Установление  соответствия выполнения рабочей программы образовательной программе за 1 четверть   * Выполнение требований к практической части | Тематический | Анализ классных журналов, календарно-тематического планирования , информация учителей-предметников | Октябрь/  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Качество и динамика обученности | Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть | Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть | Тематический | 1. Анализ классных журналов;  2. Отчеты классных руководителей. | Октябрь/  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
| **Ноябрь** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  Журналы внеурочной деятельности, журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Оформление классных журналов | * Выполнение программы; * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями; * Работа учителя по учёту уровня обученности слабоуспевающих и высокомотивированных учащихся; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий; | Тематический | Проверка классных журналов | Ноябрь/4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Журналы регистрации инструктажей по охране труда обучающихся 1-9 классов | Оформление журналов | Соответствие требованиям оформления и ведения журналов регистрации инструктажей | Тематический | Проверка журналов регистрации инструктажей по охране труда обучающихся | Ноябрь/  2 | директора | Справка,  педсовет |
|  | Дневники учащихся 2-9 классов | Ведение дневников учащихся | Наличие дневников и соблюдение единого орфографического режима при их ведении, работа классного руководителя с дневниками учащихся | Тематический | Анализ ведения дневников | Ноябрь/  2 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Внеурочная деятельность учащихся 1-4 классов | Организация внеурочной деятельности | Эффективность организации занятий внеурочной деятельности. | Тематический | Наблюдение.  Посещение занятий | ноябрь  3-4 | Директор,  заместитель директора | Справка,  педсовет |
|  | Внеурочная деятельность учащихся 5-9 классов | Организация внеурочной деятельности | Эффективность организации занятий внеурочной деятельности. | Тематический | Наблюдение.  Посещение занятий | ноябрь/  3-4 | Директор,  заместитель директора | Справка,  педсовет |
| **Декабрь** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  журналы внеурочной деятельности, журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Оформление классных журналов | Проверка:   * Объём домашних заданий обучающихся; * Своевременность и объективность выставления отметок обучающимся; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Проверка классных журналов | 28.12.2018 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Уровень знаний и навыков учащихся 2-9 классов | Проведение рубежного мониторинга | Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по всем предметам учебного плана | Тематический | Проведение контрольных работ, анализ результатов | Декабрь  /2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Предметные образовательные результаты учащихся 1-4 классов | Проведение промежуточной диагностики  в 1-4 классах | Выявление уровня сформированности предметных результатов | Тематический | Промежуточная диагностика | Декабрь  /2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Предметные образовательные результаты учащихся 5-8 классов | Проведение промежуточной диагностики  в 5-78классах | Выявление уровня сформированности предметных результатов | Тематический | Промежуточная  диагностика | Декабрь  /2-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Состояние преподавания математики во  2-9 классах | Качество деятельности учителей математики по формированию активной мыслительной деятельности | Изучение системы работы по формированию активной мыслительной деятельности учащихся на уроках математики | Тематический | 1.Собеседование;  2. Анализ документации;  3.Посещение уроков, учебных занятий. | Декабрь | директор заместитель директора | Справка, педагогический совет |
|  | Тетради для контрольных работ по математике учащихся 2-9 классов | Ведение тетрадей для контрольных работ | Изучение:   * Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ учащихся, работа над ошибками; * Выполнения единого орфографического режима | Тематический | Проверка тетрадей для контрольных работ | Декабрь | директор | Справка,  совещание при директоре |
|  | Домашнее задание | Контроль за сохранением здоровья школьников в период учебного процесса: соответствие дозировки домашнего задания | Оценка объема домашнего задания учащихся | Тематический | Беседа.  Наблюдение.  Проверка классных журналов, тетрадей учащихся | Декабрь /2-4 | директор заместитель директора | Справка, педагогический совет |
|  | Одаренные дети | Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Результативность участия обучающихся школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Тематический | анализ участия | декабрь\  4 | заместитель директора | справка,  совещание при директоре |
|  | Выполнение учебных программ | Выполнение образовательной программы школы 2 четверть, за 1-е полугодие | * Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе * Выполнение требований к практической части | Тематический | Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования | декабрь\  4 | заместитель директора | Справка,  педсовет |
|  | Качество и динамика обученности | Успеваемость обучающихся за 2 четверть, 1-е полугодие | Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 2 четверть, 1-е полугодие | Тематический | 1. Анализ классных журналов;  2. Результаты контрольных работ.  3. Отчеты классных руководителей. | декабрь\  4 | заместитель директора | Справка,  педсовет |
| **Январь** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов, электронные журналы | Оформление классных журналов | Проверка:   * Выполнение программы; * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий; | Тематический | Анализ классных журналов | 31.01.19 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Образовательный процесс в 9 классе | Подготовка к ГИА | Выявление качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации; системы работы учителей по подготовке к ГИА | Тематический | 1. Посещение учебных занятий | январь/  2-4 | директор школы,  заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» во 2-4 классах | Изучение качества преподавания  предмета «Окружающий мир» во 2-4 классах | Изучение системы работы учителей | Тематический | 1.Собеседование;  2. Анализ документации;  3.Посещение уроков, учебных занятий. | январь/  3-4 | заместитель директора | Справка,  педсовет |
|  | Внеклассная работа: предметная неделя | Повышение мотивации и познавательного интереса учащихся | Изучение состояния проведения предметной недели искусство | Тематический | Наблюдение  Беседа  Посещение и анализ мероприятий | январь\  4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
| **Февраль** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  Журналы внеурочной деятельности, журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Оформление классных журналов, журналов | Выявление:   * Работа учителя по учёту уровня обученности слабоуспевающих и высокомотивированных учащихся; * Объём домашних заданий обучающихся; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ классных журналов, журналов элективных курсов | 10.02.2019 | заместитель директора | приказ,  совещание при директоре |
|  | Состояние преподавания предмета «Технология» во 1-8 классах | Состояние преподавания технологии 1-8 классах | Выявление оптимального сочетания фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся на уроках технологии | Тематический | 1.Посещение учебных занятий  2.Проверка документации: тетрадей учащихся, дневников | февраль/  2-4 | директор, | Справка,  педсовет |
|  | Внеклассная работа: предметная неделя | Повышение мотивации и познавательного интереса учащихся | Изучение состояния проведения предметной недели технология | Тематический | Наблюдение  Беседа  Посещение и анализ мероприятий | Февраль/  4 | директор | Справка,  совещание при директоре |
|  | Учащиеся 9 класса | Участие в пробном экзамене в форме ОГЭ по математике на региональном уровне. | Выявление уровня готовности учащихся к ГИА по математике | Тематический | Анализ | февраль/  1-4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
| **Март** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов | Ведение классных журналов, журналов элективных курсов | Выявление:   * Своевременность и объективность выставления отметок обучающимся; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ классных журналов | 28.03.2019 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Образовательный процесс в 4 классе | Состояние преподавания учащихся 4 класса в рамках ФГОС | Изучение состояния организации учебного процесса и внеурочной деятельности учащихся 4 класса в рамках ФГОС;  реализация воспитательных целей урока и занятий внеурочной деятельности | Тематический | 1.Собеседование.  2.Анализ документации.  3.Посещение учебных занятий, занятий внеурочной деятельности | март/  2-3 | директор заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | 1-8 классы | Подготовка обучающихся 1-8 классов к промежуточной годовой аттестации | Выявление практической направленности учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию | Тематический | 1.Посещение уроков, учебных занятий, занятий неаудиторной занятости; | март/  3-4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | 2-9 классы | Состояние преподавания русского языка во 2-9 классах | Выявление оптимальныго сочетания фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся на уроках русского языка | Тематический | 1.Посещение учебных занятий  2.Проверка документации: тетрадей учащихся, дневников | март/  2-4 | директор, заместитель директора | Справка,  педсовет |
|  | Тетради для контрольных работ по русскому языку 2-9 классы | Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ по русскому языку | Проверка:   * Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ, работы над ошибками; * Выполнения единого орфографического режима.   Выявление общих недочетов в ведении тетрадей для контрольных работ | Тематический | Анализ тетрадей для контрольных работ | март/  2 | заместитель директора | Справка,  совещание директоре |
|  | Внеклассная работа: предметная неделя | Повышение мотивации и познавательного интереса учащихся | Изучение состояния проведения предметной недели русского языка | Тематический | Наблюдение  Беседа  Посещение и анализ мероприятий | Март /  4 | директор | Справка,  совещание при директоре |
|  | Посещаемость занятий учащимися | Посещаемость учащимися учебных занятий | Выполнение всеобуча | Фронтальный | 1. Анализ классных журналов;  2. Беседы  3.Наблюдение | март/  4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Выполнение учебных программ | Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть | * Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе * Выполнение требований к практической части | Тематический | Анализ классных журналов, календарно-тематического планирования, тетрадей учащихся; информации учителей-предметников | март\  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Уровень знаний и навыков учащихся | Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть | * Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть | Тематический | 1. Анализ классных журналов;  2. Отчеты классных руководителей. | март\  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
| **Апрель** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов,  журналы внеурочной деятельности, журналы учета занятий в системе дополнительного образования | Оформление классных журналов, журналов элективных курсов | Проверка:   * Выполнение программы; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ классных журналов | 30.04.2019 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | 4 - 7 классы | Подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам | Изучение деятельности педагогов по подготовке учащихся к ВПР | Тематический | Анализ посещенных уроков | апрель\  1-2 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Тетради для лабораторных, практических работ учащихся 7-9 классов | Ведение учебной документации: тетради для лабораторных, практических работ учащихся 7-9 классов | Проверка:  выполнения единого орфографического режима; выполнение практической части программы. | Тематический | Анализ тетрадей | апрель\  4 | заместитель директора | Справка,  совещание директоре |
|  | Требования к результатам основной образовательной программы общего образования: итоговые комплексные работы 1-4, 5-8 классы | Оценка метапредметных результатов обучающихся 1-4, 5-8 классов | Выявить качество формирования у учащихся 1-4, 5-8 классов метапредметных умений на межпредметной основе;  оценить уровень овладения предметных аспектов обучения и компетентности обучающихся | Итоговый | 1.Анализ,  2.Наблюдение,  4.Итоговые комплексные работы для обучающихся 1,2,3,4классов:  -русский язык  -математика  -литературное чтение  -окружающий мир  5. Итоговые комплексные работы для обучающихся 5 -8 классов | с 20 апреля | Директор, заместитель директора | Справка, Педсовет  Приказ |
|  | Требования к результатам основной образовательной программы общего образования: личностные образовательные результаты | Диагностика сформированности личностных УУД у обучающихся 1-4 классов  (ориентация на моральные нормы и их выполнение) | Выявление уровня социализированности и уровня воспитанности у учащихся 1-4 классов | Тематический | Анкетирование;  анализ | с 10 апреля | заместитель директора | Справка,  заседание МО классных руководителей  Приказ |
|  | Требования к результатам основной образовательной программы общего образования: личностные образовательные результаты | Диагностика сформированности личностных УУД у обучающихся 5-8 классов | Выявление динамики изменений значений основных показателей качества воспитания | Тематический | Анкетирование;  анализ | с 10 апреля | заместитель директора | Справка,  заседание МО классных руководителей  Приказ |
|  | Уровень знаний и навыков учащихся | Проведение итогового мониторинга | Выявление практической грамотности, качества знаний и уровня успеваемости учащихся | Тематический | Проведение контрольных работ в рамках итогового мониторинга | 10.04-17.05 | заместитель директора | Справка  Педсовет  Приказ |
|  | Материалы для промежуточной аттестации учащихся | Подготовка материалов для промежуточной аттестации учащихся | Качество подготовки материалов контрольных работ | Итоговый | Анализ подготовленных экзаменационных материалов | До 28 апреля | заместитель директора | Протоколы заседаний МО |
|  | Домашнее задание | Оценка объема домашнего задания учащихся 9 классов | Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам | Тематический | Опрос, проверка журналов, тетрадей учащихся | апрель\  1-4 | директор школы | Справка, совещание при директоре |
| **Май** | | | | | | | | |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов | Оформление классных журналов, журналов элективных курсов | Проверка:   * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями; * Выполнение программы; * Своевременность и объективность выставления отметок обучающимся; * Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий | Тематический | Анализ классных журналов | 26-31.05.2019 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Журналы регистрации инструктажей по охране труда обучающихся | Оформление журналов | Соответствие требованиям оформления и ведения журналов регистрации инструктажей | Тематический | Анализ журналов регистрации инструктажей по охране труда обучающихся | 24.05.-31.05.2017 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Дневники учащихся 2-9 классов  (выборочно) | Ведение дневников учащихся | Наличие дневников и соблюдение единого орфографического режима при их ведении, работа классного руководителя с дневниками учащихся | Тематический | Анализ ведения дневников | май/  2 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Портфель достижений учащихся 1-8 классов | Проверка портфеля достижений обучающихся 1-8 классов | Выявление уровня организации труда обучающихся;  оценить достижения планируемых личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся 1-8 классов | Итоговый | Анализ портфелей достижений обучающихся 1-7 классов;  отчёты классных руководителей 1-8 классов | Май\  3-4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре, |
|  | Протоколы ГТО | Реализация физкультурного комплекса ГТО | Анализ выполнения реализации  физкультурного компекса ГТО | Тематический | Собеседование,  анализ протоколов | май\  4 | заместитель директора | Справка,  Педсовет  Приказ |
|  | Предметные образовательные результаты  (ФГОС НОО, ФГОС ООО) | Итоговая диагностика 1-4, 5-8 классы | Оценка достижений предметных результатов обучающихся 1-8 классов | |  |  | | --- | --- | | Педагогическая диагностика | Диагностические работы по всем предметам образо-вательной программы | | Диагностические работы по всем предметам образовательной программы | май\  2-4 | заместитель директора | Справка, МО учителей-предметников |
|  | Обученность учащихся | Успеваемость обучающихся за учебный год | * Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год * Выполнение требований к практической части | Тематический | 1. Анализ классных журналов;  2. Результаты контрольных работ.  3. Отчеты классных руководителей. | Май/  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Промежуточная аттестация | Промежуточная аттестация обучающихся 1-8 классов | * Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся * Соответствие качества подготовки обучающихся требованиям образовательных стандартов | Тематический | Анализ  документов | 26.05.-31.05.2019 | заместитель директора | Справка.  Педагогический совет |
|  | Школьные методические объединения | Состояние работы школьных методических объединений | Оценить уровень деятельности методического объединения учителей. | Тематический | **1.** анализ протоколов заседаний и другой документации методического объединения;  **2.**анкетирование учителей | Май/  4 | заместитель директора | Справка,  Педагогический совет |
| **Июнь** | | | | | | | | |
|  | Результативность ГИА | Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов | Выявление уровня и качества подготовки выпускников | Тематический | Анализ протоколы сдачи экзаменов | Июнь/  4 | заместитель директора | Справка,  педагогический совет |
|  | Классные журналы, журналы элективных курсов; личные дела | Оформление классных журналов и личных дел учащихся | Изучение:   * Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями * Объективности выставления оценок | Тематический | Анализ классных журналов, личных дел учащихся | Июнь/  3-4 | заместитель директора | Справка,  совещание при директоре |
|  | Основные общеобразовательные программы по уровням | Анализ деятельности по реализации образовательных программ | Проанализировать выполнение ОООП по уровням образования | Итоговый | Анализ документации | Июнь/  1-4 | Директор, заместитель директора | Анализ учебной работы школы за год |

**VIII. Развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные за выполнение |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Мероприятия по сохранению школьного имущества.  Работа по приобретению школьного оборудования, необходимого для успешной реализации ФГОС НОО и ООО.  Оснащение спортзала, мастерских.  Пополнение школьной библиотеки.  Соблюдение светового, теплового режимов, пожарной безопасности.  Работа по капитальному и текущему ремонту. | 1. Произвести текущий ремонт школьного здания к новому 2019 – 2020 учебному году.  2. Провести инвентаризацию школьного имущества.  Приобретение наглядных пособий.  Сделать разметку спортивной площадки.  Пополнить библиотечный фонд учебниками и периодическими изданиями.  Своевременно производить замену ламп освещения.  Произвести окрашивание полов спортзала, кабинетов, мастерской, библиотеки, осуществить побелку потолков. | Июнь  Сентябрь  В течение года  До 1 августа  В течение года  В течение года  Июнь | Директор  Директор  Директор, зав. кабинетами  Библиотекарь  Техперсонал  Техперсонал, зав. кабинетами |

**IX. Организационно-педагогические мероприятия**

**(приложения)**

1. Календарный учебный график
2. Режим работы школы
3. Режим работы библиотеки, спортзала, столовой
4. Расписание уроков
5. Расписание секций, объединений дополнительного образования
6. Учебный план начального общего образования на 2021-2022 учебный год
7. Учебный план основного общего образования 5-9 классов (ФГОС) на 2021-2022 учебный год
8. План внеурочной деятельности на уровне начального общего образования на 2021-2022 учебный год
9. План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования на 2021-2022 учебный год
10. План дополнительного образования на 2021-2022 учебный год

10. Сведения о педагогических кадрах

11. План работы школьной библиотеки

12. План работы старшей вожатой

13. Социальный паспорт школы