

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17 сентября 2020 года

№ 883

Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего на территории Ровеньского района в 2021 году

В соответствии с п.12 ст.59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года №1394, во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 30 января 2020 года №172 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего на территории Ровеньского района в 2020 году, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Ровеньского района в 2021 году **приказываю:**

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ровеньского района в 2021 году (приложение 1).

2. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего на территории Ровеньского района в 2020 году.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих программы основного общего образования:

3.1. Довести информацию о мероприятиях по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ровеньском районе в 2021 году, содержащихся в «дорожной карте», до сведения педагогических работников, обучающихся 9-

классов, их родителей (законных представителей), в том числе путём размещения на информационном стенде.

3.2. Разработать «дорожные карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в общеобразовательных учреждениях на 2021 год;

3.3. Учесть результаты итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году при разработке плана мероприятий.

4. Начальнику отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения и развития образования» Марадуда Олесе Галеевне обеспечить исполнение «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ровеньском районе в 2021 году в части касающейся.

5. Главному специалисту отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровеньского района, ответственному за подготовку, организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году, Шевченко Людмиле Васильевне проводить организационную работу по исполнению мероприятий «дорожной карты», по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ровеньском районе в 2021 году.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровеньского района Кутовую Наталью Петровну.

**Начальник управления
образования администрации
Ровеньского района**



М.А.Бекетова

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации Ровеньского района
от 17 сентября 2020 года № 883

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Ровеньского района в 2021 году

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9			
1.1.	Анализ проведения контрольных мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации в Ровеньском районе.	август 2020 года	Управление образования администрации Ровеньского района (далее - Управление)
1.2.	Анализ исполнения плана по подготовке и проведению ГИА-9 в 2019-2020 учебном году в каждом общеобразовательном учреждении, реализующем образовательные программы основного общего образования.	август - сентябрь 2020 г.	Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений района (далее - руководители ОУ)
1.3.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2020 году в Ровеньском районе.	август - сентябрь 2020 г.	Управление, отдел оценки качества образования МКУ «Центр развития образования» (далее - ООКО)
1.4.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году:		Управление, ООКО

	- на заседании коллегии управления образования администрации Ровеньского района;	июль 2020 г.	Управление, ООКО, руководители ОУ
	- на совещании с руководителями муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района;	июль 2020 г.	
	- на заседаниях районных методических объединений учителей - предметников;	сентябрь 2020 г.	
	- на педагогических советах в общеобразовательных учреждениях;	сентябрь 2020 г.	
	- с учителями-предметниками.	август-сентябрь 2020 г.	
2.			
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по предметам		
2.1.1	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, для подготовки их к передаче ГИА-9: - организация информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о дополнительных периодах сдачи ГИА; - закрепление учителей-предметников за участниками для подготовки их к ГИА-9; - определение индивидуального маршрута участников по подготовке к ГИА - 9; организация и проведение занятий с участниками по подготовке к ГИА-9.	Июль-август 2020	Управление, ОУ

2.1.2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9, в процессе подготовки к передаче основного государственного экзамена (далее - ОГЭ): - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей (законных представителей); коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучению мнемотехническим навыкам.	Июль-август 2021	Управление, ОУ
2.1.3.	Организация взаимодействия классных руководителей и учителей-предметников при подготовке обучающихся к передаче ОГЭ.	Июль-август 2021	Управление, ОУ
2.1.4.	Анализ программ самообследования, программ развития образования школ, вошедших в перечень школ с низкими образовательными результатами.	До 15 ноября 2020 года	Управление, ОУ
2.1.5	Корректировка программ самообследования, программ развития общеобразовательного учреждения	До 15 декабря 2020 года	ОУ
2.1.6	Организация подготовки обучающихся к ГИА-9	Постоянно в течении 2020-2021 учебного года	ОУ
2.1.7	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА-9	До 10 октября 2020 года	ОУ
2.2	<i>Участие в мероприятиях по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей, работающих в IX классах в 2020-2021 учебном году в Ровеньском районе</i>		
2.2.1.	Участие в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и в которые включены темы (модули), которые вызвали наибольшие затруднения у выпускников.	до 01.09.2020 г.	Управление, ООКО
2.2.2.	Анализ содержательных результатов ГИА-9 по всем учебным предметам.	август - сентябрь 2020 г.	Управление, ООКО, руководители ОУ
2.2.3.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам.	август - сентябрь 2020 г.	Управление, ООКО, руководители ОУ

2.2.4.	Использование методических рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2020 году в образовательном учреждении.	август 2020 г.	Управление, ООКО, руководители ОУ
2.2.5.	Участие педагогов района в трансляции эффективных педагогических практик ОО с наиболее высоким средним баллом ОГЭ 2020 года (мастер-классы, педагогические мастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории)	в течение 2020-2021 учебного года	Управление, ООКО, руководители ОУ
2.2.6.	Участие в информационно-методических семинарах специалистов МКУ «Центр сопровождения развития образования» по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по всем учебным предметам.	август - сентябрь 2020 г.	Управление, ООКО,
2.2.7.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение (корректировка) тем педагогических советов, заседаний методических объединений.	август - сентябрь 2020 г.	Управление, ООКО, руководители ОУ
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Ознакомление с приказами Департамента в рамках проведения итогового собеседования по русскому языку		
3.1.1.	О сроках и местах регистрации на участие в итоговом собеседовании в 2020-2021 учебном году	Декабрь 2020-январь 2021	Управление, руководители ОУ
3.1.2.	Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		

3.1.3.	Об организационном и технологическом сопровождении проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		
3.1.4.	Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		
3.1.5.	О сроках и местах регистрации на участие в итоговом собеседовании в 2020-2021 учебном году.	Декабрь 2020	Управление, руководители ОУ
3.1.6.	Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		
3.1.7.	Об организационном и технологическом сопровождении проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		
3.1.8.	Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году		
3.2.	Разработка и утверждение циклограммы принятия локальных нормативных актов в части организации и проведения ГИА-9 на территории Ровеньского района в 2021 году.		
3.3.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2021 году в Ровеньском районе в соответствии с утвержденной циклограммой. Приведение муниципальной и школьной нормативной правовой документации в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами. Своевременное размещение нормативно-правовой документации по вопросам ГИА-9 на официальных сайтах, информационных стендах управления образования администрации Ровеньского района, общеобразовательных учреждений	в течение учебного года	Управление, ООКО, руководители ОУ
3.4.	Обеспечение общеобразовательных учреждений района методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 в Ровеньском районе в 2021 году.	в течение учебного года	Управление, ООКО

3.5.	<i>Ознакомление с Положениями по организации и проведению ГИА-9 в 2020-2021 учебном году в Белгородской области</i>		
3.5.1.	Положением о государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам основного общего образования (далее - ГЭК) Белгородской области.	февраль 2021 г.	Управление
3.5.2.	Положением о пункте проведения экзамена в период проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление
3.5.3.	Положением о предметных комиссиях ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление
3.5.4.	Положением о государственной конфликтной комиссии Белгородской области.	апрель 2021 г.	Управление
3.5.5.	Положением по обеспечению информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление
3.6.	<i>Ознакомление с приказами департамента образования Белгородской области об утверждении составов комиссий, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2020-2021 учебном году на территории Белгородской области</i>		
3.6.1.	Об утверждении состава ГЭК Белгородской области по образовательным программам основного общего образования в 2020/2021 учебном году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.6.2.	Об утверждении состава государственной конфликтной комиссии Белгородской области по проведению ГИА-9 в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.6.3.	Об утверждении персонального состава председателей и заместителей председателей предметных комиссий, создаваемых для проверки работ участников ГИА-9 в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.6.4.	Об утверждении персонального состава кандидатов в члены предметных комиссий, создаваемых для проверки работ участников ГИА-9 в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.6.5.	Об утверждении персонального состава муниципальных координаторов, ответственных за подготовку, организацию и проведение ГИА-9 в 2020/2021 учебном году.	октябрь 2020 г.	Управление

3.6.6.	Об утверждении персонального состава руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) в период проведения ГИА-9 в 2020/2021 учебном году.	ноябрь 2020 г.	Управление
3.6.7.	Об утверждении состава работников ППЭ, обеспечивающих организацию проведения ГИА-9 в ППЭ в 2020/2021 учебном году	март 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.6.8.	Об утверждении состава уполномоченных представителей ГЭК	март 2021 г.	Управление
3.6.9.	Об утверждении персонального состава руководителей ППЭ для проведения ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.	<i>Ознакомление с приказами департамента образования Белгородской области по вопросам организационно-территориального обеспечения, утверждения порядка и схем ГИА-9 в 2020/2021 учебном году на территории Белгородской области</i>		
3.7.1.	Об утверждении мест расположения ППЭ ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	ноябрь 2020 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.2.	Об утверждении унифицированной системы кодировки ППЭ, участвующих в проведении ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	ноябрь 2020 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.3.	О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	ноябрь 2020 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.4.	Об утверждении порядка приема и регистрации заявлений на участие в ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	декабрь 2020 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.5.	Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе при рассмотрении апелляций на территории Белгородской области в 2021 году.	январь 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.6.	Об утверждении порядка аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2021 году.	январь 2021 г.	Управление, руководители ОУ

3.7.7.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.8.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам по выбору на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	март 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.9.	Об утверждении Порядка формирования предметной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.10.	О порядке, сроках и транспортной схеме доставки экзаменационных материалов ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	март 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.11.	О порядке информирования о результатах ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.7.12.	О порядке проведения автоматизированного распределения участников ОГЭ и организаторов в ППЭ на территории Белгородской области в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление
3.7.13.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме ГВЭ по русскому языку и математике на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	апрель 2021 г.	Управление
3.7.14.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в форме ГВЭ по учебным предметам по выбору на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	апрель 2021 г.	Управление
3.7.15.	О порядке, местах и сроках подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление
3.7.16.	Экспертов ПК, допущенных к проверке работ участников ГИА-9 в 2021 году	Май 2021 г.	Управление
3.7.17.	Ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.	Май 2021 г.	
3.7.18.	Об утверждении схемы распределения уполномоченных представителей ГЭК в места проведения экзаменов для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году	не позднее, чем за 3 дня до начала экзамена	Управление

3.8.	<i>Ознакомление с приказами департамента образования Белгородской области по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-9 в 2020/2021 учебном году на территории Белгородской области</i>		
3.8.1.	О порядке организационно-технологического обеспечения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020/2021 учебном году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.2.	Об утверждении форм бланков ответов участника ГИА-9 в форме ОГЭ на территории Белгородской области в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.3.	Об утверждении форм бланков ответов участника ГИА-9 в форме ГВЭ на территории Белгородской области в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.4.	Об утверждении правил заполнения бланков ответов участников ГИА-9 в форме ОГЭ на территории Белгородской области в 2021 году.	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.5.	Об утверждении инструкций для лиц, задействованных при проведении ГИА-9, в ППЭ в форме ОГЭ на территории Белгородской области в 2021 году	март 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.6.	Об утверждении формы справки о результатах сдачи ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	март 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.7.	Об организационно-технологическом и информационном сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.8.	Об утверждении минимального количества баллов, шкал перевода суммы первичных баллов за экзаменационные работы в пятибалльную систему оценивания по учебным предметам ГИА-9 в форме ГВЭ в Белгородской области в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.9.	О порядке проведения ГИА-9 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на территории Белгородской области в 2021 году.	апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.10.	Об определении минимального количества баллов по обязательным предметам по русскому языку и математике при проведении ГИА-9 в форме ОГЭ на территории Белгородской области в 2021 году.	июнь 2021 г.	Управление, руководители ОУ
3.8.11.	Об утверждении графика, места работы предметных комиссий, привлекаемых к проверке работ участников ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	май 2021 г.	Управление, руководители ОУ

4. Финансовое обеспечение ГИА-9			
4.1.	Утверждение сметы расходов на выполнение работ по обеспечению проведения ГИА -9, в том числе: - на функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ; - повышение квалификации учителей-предметников	ноябрь 2020 года	Управление, МЦОКО
4.2.	Приобретение необходимой техники и расходных материалов для функционирования ППЭ на период проведения ГИА-9 в Ровеньском районе	март – апрель 2021 года	Управление
4.3.	Согласование и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	февраль - март 2021 г.	Управление
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
5.1.	Участие в информационно-методических совещаниях федерального уровня по подготовке к проведению ГИА-9 в 2021 году.	в течение года	Управление, МЦОКО
5.2.	<i>Участие в проведении обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на региональном уровне:</i>		
5.2.1.	руководителей ППЭ;	ноябрь - декабрь 2020 г.	Управление
5.2.2.	организаторов ППЭ (обучающие семинары по муниципальным образованиям);	ноябрь - декабрь 2020 г.	Управление, руководители ОО
5.2.3.	технических специалистов ППЭ;	март 2021 г.	Управление
5.2.4.	работников управления образования администрации Ровеньского района, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 (далее – РИС);	декабрь 2020 г., февраль 2021 г.	Управление
5.2.5.	работников образовательных учреждений, назначенных ответственными за внесение сведений в РИС;	декабрь 2020 г., февраль 2021 г.	Управление, руководители ОО
5.3.	<i>Участие в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)</i>		
5.3.1.	Участие в семинарах для членов предметных комиссий, привлекаемых к проверке работ участников ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.	март 2021 г.	Управление
5.3.2.	Участие в итоговом зачете для экспертов предметных комиссий	апрель - май 2021 г.	Управление

5.3.3.	Участие в проведении совещаний, вебинаров: -с руководителями управления образования администрации Ровеньского района; -с ответственными за проведение ГИА-9 в управлении образования администрации Ровеньского района .	в течение года	Управление
5.3.4.	Организация обучения на муниципальном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9.	апрель 2021 г.	Управление
5.3.5.	Организация консультации различных категорий участников ГИА-9.	в течение года	Управление
6. Организационное сопровождение ГИА-9			
6.1. Предоставление сведений о лицах:			
6.1.1	информации о лицах, назначенных муниципальными координаторами по организации и проведению ГИА-9 в 2020/2021 учебном году.	сентябрь 2020 г.	Управление
6.1.2.	информации о муниципальных образовательных учреждениях, участвующих в ГИА-9 в 2020/2021 учебном году	октябрь 2020 г.	Управление
6.1.3.	информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа: - обучающихся в IX классах; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 декабря 2020 г.	Управление, руководители ОУ
6.1.4	списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении ГИА-9	март 2021 г.	Управление
6.1.5	информации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 г. № 1394) (далее – Порядок): - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ.	по отдельному графику	Управление
6.2.	Формирование по согласованию с ГЭК списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:		
6.2.1.	- руководителей ППЭ;	октябрь 2020 г.	Управление
6.2.2.	- организаторов ППЭ;	февраль 2021 г.	

6.2.3.	- технических специалистов ППЭ;	февраль 2021 г.	
6.3.	<i>Внесение сведений в региональную информационную систему, предоставление сведений в федеральную информационную систему:</i>		
6.3.1.	- сведения о выпускниках IX классов;	февраль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
6.3.2.	- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	февраль 2021 г.	Управление
6.3.3.	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты ППЭ, ассистенты для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов), реквизиты акта ОИВ для ГИА-9;	по отдельному графику	Управление
6.3.4.	- сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9;	01.03.2021 г.	Управление
6.3.5.	- отнесение участника ГИА-9 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов.	в течение 2 дней со дня получения сведений	Управление
6.4.	Участие в пробном экзамене в форме ОГЭ по математике, русскому языку на региональном уровне.	По отдельному графику	Управление, руководители ОУ
6.5	Участие в пробном экзамене в форме ОГЭ по русскому языку и математике на муниципальном уровне.	По отдельному графику	
6.6.	Информирование об автоматизированном распределении участников ОГЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ.	май – июнь 2021 г.	Управление
6.7.	Информирование о схемах доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзаменов.	март 2021 г.	Управление
6.8.	Организация взаимодействия в части проведения ГИА-9 с органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - энергообеспечения	апрель - май 2021 г.	Управление
6.9.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения ГИА-9	до 01.05.2021 г.	Управление

6.10.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в соответствии с расписанием ГИА-9	Управление
6.11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Управление, руководители ОУ
6.12.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА-9.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Управление, руководители ОУ
6.13.	Проведение ГИА-9 по утверждённому расписанию.	апрель - июль 2021 г.	Управление, руководители ОУ
6.14.	Организация работы по приёму и отправке апелляций участников ГИА-9, информирование участников о решениях ГЭК.	май – июнь 2021 г.	Управление, руководители ОУ
6.15.	Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА-9 участников ГИА-9 по каждому предмету 2021 года.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Управление, руководители ОУ
7. Мероприятия по обеспечению информационной и психологической поддержки участников государственной итоговой аттестации в 2020/2021 учебном году в Ровеньском районе			
7.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение учебного года	Управление
7.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах управления образования администрации Ровеньского района, образовательных учреждений района	постоянно	Управление,
7.3.	Оформление информационных стендов в образовательных учреждениях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2021 году.	в течение учебного года	Руководители ОУ
7.4.	Подготовка и проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участием выпускников, учителей, преподавателей и руководителей общеобразовательных учреждений .	в течение года	Управление
7.5.	Участие в инструктивно-методических совещаний с ответственными за организацию и проведение ГИА в Ровеньском районе	ежемесячно	Управление
7.6.	Проведение совещания с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ».	март 2021 г., май 2021 г.	Управление

7.7.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-9 в 2021 году .	постоянно	Управление
7.8.	Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2021 году.	в течение учебного года	Управление
7.9.	Подготовка методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-9	январь 2021 г.	Управление
7.10.	Проведение муниципальных и участие региональных родительских собраний «Как поддержать ребёнка в период подготовки и сдачи ГИА-9».	январь-апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
7.11.	Доведение до образовательных учреждений, исполнителей и участников ГИА-9 инструкций по подготовке и проведению ГИА-9.	январь - апрель 2021 г.	Управление
7.12.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ.	январь - апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
7.13.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по технологии проведения ГИА-9.	февраль - апрель 2021 г.	Управление, руководители ОУ
7.14.	Ознакомление участников ГИА-9: - с полученными ими результатами ГИА-9; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9	Управление, руководители ОУ
7.15.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	сентябрь-октябрь 2020 г., май 2021 г.	Управление, руководители ОУ
7.16.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2021 году на муниципальном уровне.	январь-март 2021 г.	Управление
7.17.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2021 году на уровне образовательного учреждения.	январь-март 2021 г.	Управление, руководители ОУ

8. Контроль за организацией и проведением ГИА

8.1.	Изучение деятельности ОО по организации и проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Управление
8.2.	Изучение деятельности ОУ по подготовке к проведению ГИА	в течение года	Управление